



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়
আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ
www.fid.gov.bd

আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen`s Charter)

৩০ জুন, ২০২২

সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen`s Charter)

১. ভিশন ও মিশন

রূপকল্প (Vision) : দক্ষ, অন্তর্ভুক্তিমূলক ও শক্তিশালী আর্থিক বাজার ও সেবা ব্যবস্থা।

অভিলক্ষ্য (Mission) : নীতিগত ও প্রাতিষ্ঠানিক কাঠামো শক্তিশালী করার মাধ্যমে আর্থিক বাজার ও সেবা ব্যবস্থার মানোন্নয়ন।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ :

২.১ নাগরিক সেবা

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	ব্যাংক হিসাব বিবরণী, প্রত্যয়ন পত্র ও সনদ সত্যায়ন	আবেদনকারী বা তার মনোনীত প্রতিনিধির নিকট সনদ হস্তান্তর	(১) সত্যায়নের জন্য নির্ধারিত ছকে আবেদনপত্র (২) নোটারীকৃত ব্যাংক হিসাব বিবরণী/প্রত্যয়ন পত্র/সনদের মূলকপি ও ফটোকপি	বিনামূল্যে	৩ (তিন) কর্মদিবস	আজিজুর রহমান, সহকারী সচিব ফোন: +৮৮-০২২২৩৩৫৬০১৩ মোবাইল: +৮৮- ০১৭১১০২৫৬৫৭ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: co.parliament@fid.gov.bd

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	কমিটিতে প্রতিনিধি মনোনয়ন	প্রতিনিধি মনোনয়ন পত্র প্রেরণ	(১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান/দপ্তর/সংস্থার অনুরোধ পত্র (২) কমিটি গঠনের সিদ্ধান্ত সম্বলিত সভার কার্যবিবরণী (৩) নিয়োগ কমিটির ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট পদের নিয়োগের জন্য এ বিভাগ কর্তৃক জারীকৃত ছাড়পত্র	বিনামূল্যে	৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	জনাব মীনাফী বর্মন উপসচিব (প্রশাসন ও কল্যাণ) ফোন: +৮৮-০২-৯৫৪৬২১০ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৪-০৩১৩৩৫ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: ds.admin@fid.gov.bd
২	প্রকল্প/কর্মসূচির অর্থ ছাড়	অর্থ বিভাগের সম্মতিক্রমে অর্থ ছাড়করণ	(১) অর্থ ছাড়করণের প্রস্তাব (২) অর্থ বিভাগ কর্তৃক জারীকৃত অর্থ অবমুক্তি নির্দেশিকা অনুযায়ী নির্ধারিত ফরমে তথ্য	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	কামরুল হক মারুফ যুগ্মসচিব ফোন: +৮৮-০২-৯৫৪৬৭০৯ মোবাইল: +৮৮-০১৭১২-১৯৩৫৮৫ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: ds.project@fid.gov.bd
৩	এ বিভাগের আওতাধীন বিআইসিএম ও আইসিবি এর অর্থ ছাড়	সরকারি মঞ্জুরি জ্ঞাপন	(১) প্রাক্কলিত বাজেট প্রস্তাব (২) পরিচালনা পর্যদের কার্যবিবরণীর কপি	বিনামূল্যে	১০ (দশ) কার্যদিবস	মোঃ গোলাম মোস্তফা উপসচিব (পুঁজিবাজার) ফোন: +৮৮-০২- ৯৫৫৯২০৫ মোবাইল: +৮৮- ০১৭১৭০০৫০৩৪ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: ds.cm@fid.gov.bd

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৪	এ বিভাগ ও জাতীয় বাজেটের অন্তর্ভুক্ত এ বিভাগের আওতাধীন স্বায়ত্তশাসিত সংস্থা ও প্রকল্প/কর্মসূচির বাজেট প্রণয়ন	এ বিভাগের পক্ষ হতে বাজেট প্রাক্কলন (আয় ও ব্যয়) অনুমোদনের জন্য অর্থ বিভাগে প্রেরণ	(১) প্রাক্কলিত বাজেট প্রস্তাব (২) পরিচালনা পর্যদের কার্যবিবরণীর কপি	বিনামূল্য	৬০ (ষাট) কার্যদিবস	মাকছুমা আকতার বানু যুগ্মসচিব (বাজেট) ফোন: +৮৮-০২-৯৫৪৫৫২০ মোবাইল: +৮৮-০১৭১১১০৮৫৯৮ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: ds.budget@fid.gov.bd
৫	এ বিভাগের আওতাধীন বিশেষায়িত ব্যাংকসমূহের বাজেট অনুমোদন সংক্রান্ত কার্যক্রম	সরকারি মঞ্জুরি জ্ঞাপন	(১) প্রাক্কলিত বাজেট প্রস্তাব (২) পরিচালনা পর্যদের কার্যবিবরণীর কপি	বিনামূল্য	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	শেখ সিদ্দিকুর রহমান সিনিয়র সহকারী সচিব ফোন: +৮৮-০২২২৩৩৫৪২৮২ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫১৯৮৫৩২ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: sas.sb@fid.gov.bd
৬	এ বিভাগের আওতাধীন আইডিআরএ, সাধারণ বীমা কর্পোরেশন ও জীবন বীমা কর্পোরেশন এর বাজেট মঞ্জুরি জ্ঞাপন	সরকারি মঞ্জুরি জ্ঞাপন	(১) প্রাক্কলিত বাজেট প্রস্তাব (২) পরিচালনা পর্যদের কার্যবিবরণীর কপি	বিনামূল্য	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ জাহিদ হোসেন উপসচিব (বীমা) ফোন: +৮৮-০২-৯৫৮৪৯৬৬ মোবাইল: +৮৮- ০১৭১২-২৪২৪৮২ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: ds.insurance@fid.gov.bd
৭	বাংলাদেশ ব্যাংক, রাষ্ট্রমালিকানাধীন ব্যাংক, আর্থিক প্রতিষ্ঠান ও বীমা কর্পোরেশন এর বার্ষিক হিসাব নিরীক্ষার জন্য বহিঃনিরীক্ষক (চার্টার্ড একাউন্টেন্টস) নিয়োগ	নিয়োগ আদেশ প্রদান	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের প্রস্তাব	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোহাম্মদ এনামুল হক উপসচিব (অডিট) ফোন: +৮৮-০২২২৩৩৫২৪৫০ মোবাইল: +৮৮-০১৯৩৭১৫৭৬২৭ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: ds.audit@fid.gov.bd
৮	এ বিভাগের আওতাধীন আইডিআরএ, বাংলাদেশ ইনসিওরেন্স একাডেমী সাধারণ বীমা কর্পোরেশন ও জীবন বীমা কর্পোরেশন এরদপ্তর/ সংস্থার সাংগঠনিক কাঠামো ও সরঞ্জাম তালিকা (TO&E) অনুমোদন/সংশোধন সংক্রান্ত কার্যক্রম	সরকারি মঞ্জুরি আদেশ জারি	(১) নির্ধারিত ছকে প্রস্তাবিত সাংগঠনিক কাঠামো ও সরঞ্জাম তালিকা (২) বিদ্যমান সাংগঠনিক কাঠামো ও সরঞ্জাম তালিকা (৩) পরিচালনা পর্যদের কার্যবিবরণী	বিনামূল্যে	৯০ (নব্বই) কার্যদিবস	মোঃ জাহিদ হোসেন উপসচিব (বীমা) ফোন: +৮৮-০২২২৩৩৫৪০১০ মোবাইল: +৮৮- ০১৭১২-২৪২৪৮২ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: ds.insurance@fid.gov.bd
৯	এ বিভাগের আওতাধীন বিশেষায়িত ব্যাংক-১ এর সাংগঠনিক কাঠামো ও সরঞ্জাম তালিকা (TO&E) অনুমোদন/সংশোধন সংক্রান্ত কার্যক্রম	সরকারি মঞ্জুরি আদেশ জারি	(১) নির্ধারিত ছকে প্রস্তাবিত সাংগঠনিক কাঠামো ও সরঞ্জাম তালিকা (২) বিদ্যমান সাংগঠনিক কাঠামো ও সরঞ্জাম তালিকা (৩) পরিচালনা পর্যদের কার্যবিবরণী	বিনামূল্যে	৯০ (নব্বই) কার্যদিবস	শেখ সিদ্দিকুর রহমান সিনিয়র সহকারী সচিব ফোন: +৮৮-০২২২৩৩৫৪২৮২ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫১৯৮৫৩২ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: sas.sb@fid.gov.bd
১০	এ বিভাগের আওতাধীন বিশেষায়িত ব্যাংক-২ এর সাংগঠনিক কাঠামো ও সরঞ্জাম তালিকা (TO&E) অনুমোদন/সংশোধন সংক্রান্ত কার্যক্রম	সরকারি মঞ্জুরি আদেশ জারি	(১) নির্ধারিত ছকে প্রস্তাবিত সাংগঠনিক কাঠামো ও সরঞ্জাম তালিকা (২) বিদ্যমান সাংগঠনিক কাঠামো ও সরঞ্জাম তালিকা (৩) পরিচালনা পর্যদের কার্যবিবরণী	বিনামূল্যে	৯০ (নব্বই) কার্যদিবস	শিহাব উদ্দিন আহমদ সিনিয়র সহকারী সচিব ফোন: +৮৮- ৯৫১৩৫৫২ মোবাইল: + ০১৭১৭০৪২২৯২ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: sas.sb@fid.gov.bd

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১১	এ বিভাগের আওতাধীন বিএসইসি, বিআইসিএম ও আইসিবি এর সাংগঠনিক কাঠামো ও সরঞ্জাম তালিকা(TO&E) অনুমোদন/সংশোধন সংক্রান্ত কার্যক্রম	সরকারি মঞ্জুরি আদেশ জারি	(১) নির্ধারিত ছকে প্রস্তাবিত সাংগঠনিক কাঠামো ও সরঞ্জাম তালিকা (২) বিদ্যমান সাংগঠনিক কাঠামো ও সরঞ্জাম তালিকা (৩) পরিচালনা পর্ষদের কার্যবিবরণী	বিনামূল্যে	৯০ (নব্বই) কার্যদিবস	মোঃ গোলাম মোস্তফা উপসচিব (পুঁজিবাজার) ফোন: +৮৮-০২- ৯৫৫৯২০৫ মোবাইল: +৮৮- ০১৭১৭০০৫০৩৪ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: ds.cm@fid.gov.bd
১২	এ বিভাগের আওতাধীন এনজিও ফাউন্ডেশন এর পরিচালনা পর্ষদের সদস্য মনোনয়ন সংক্রান্ত কার্যক্রম	সরকারি মঞ্জুরি আদেশ জারি	পরিচালনা পর্ষদের সদস্য মনোনয়নের প্রজ্ঞাপন	বিনামূল্যে	৯০ (নব্বই) কার্যদিবস	কামরুল হক মারুফ যুগ্মসচিব (প্রকল্প) ফোন: +৮৮-০২-৯৫৪৬৭০৯ মোবাইল: +৮৮-০১৭১২-১৯৩৫৮৫ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: ds.project@fid.gov.bd
১৩	এ বিভাগের আওতাধীন পিকেএসএফ, এসডিএফ ও বিএমডিএফ এরসাংগঠনিক কাঠামো ও সরঞ্জাম তালিকা (TO&E) অনুমোদন/সংশোধন সংক্রান্ত কার্যক্রম	সরকারি মঞ্জুরি আদেশ জারি	(১) নির্ধারিত ছকে প্রস্তাবিত সাংগঠনিক কাঠামো ও সরঞ্জাম তালিকা (২) বিদ্যমান সাংগঠনিক কাঠামো ও সরঞ্জাম তালিকা (৩) পরিচালনা পর্ষদের কার্যবিবরণী	বিনামূল্যে	৯০ (নব্বই) কার্যদিবস	কামরুল হক মারুফ যুগ্মসচিব (প্রকল্প) ফোন: +৮৮-০২-৯৫৭৬০১৭ মোবাইল: +৮৮- ০১৭১২-১৯৩৫৮৫ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: ds.project@fid.gov.bd
১৪	এ বিভাগের আওতাধীন বিশেষায়িত ব্যাংক-১ সমূহে জনবল নিয়োগের ছাড়পত্র প্রদান	সরকারি অনুমোদন জ্ঞাপন	(১) সংস্থার প্রস্তাব (২) অনুমোদিত সাংগঠনিক কাঠামো (৩) বিদ্যমান শূণ্যপদের তথ্যাদি (৪) পরিচালনা পর্ষদের কার্যবিবরণী	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	শেখ সিদ্দিকুর রহমান সিনিয়র সহকারী সচিব ফোন: +৮৮-০২২২৩৩৫৪২৮২ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫১৯৮৫৩২ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: sas.sb@fid.gov.bd
১৫	এ বিভাগের আওতাধীন বিশেষায়িত ব্যাংক-২ সমূহে জনবল নিয়োগের ছাড়পত্র প্রদান	সরকারি অনুমোদন জ্ঞাপন	(১) সংস্থার প্রস্তাব (২) অনুমোদিত সাংগঠনিক কাঠামো (৩) বিদ্যমান শূণ্যপদের তথ্যাদি (৪) পরিচালনা পর্ষদের কার্যবিবরণী	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	শিহাব উদ্দিন আহমদ সিনিয়র সহকারী সচিব ফোন: +৮৮- ৯৫১৩৫৫২ মোবাইল: + ০১৭১৭০৪২২৯২ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: sas.sb@fid.gov.bd
১৬	এ বিভাগের আওতাধীন বিএসইসি, বিআইসিএম ও আইসিবি এর জনবল নিয়োগের ছাড়পত্র প্রদান	সরকারি অনুমোদন জ্ঞাপন	(১) সংস্থার প্রস্তাব (২) অনুমোদিত সাংগঠনিক কাঠামো (৩) বিদ্যমান শূণ্যপদের তথ্যাদি (৪) পরিচালনা পর্ষদের কার্যবিবরণী	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ গোলাম মোস্তফা উপসচিব (পুঁজিবাজার) ফোন: +৮৮-০২- ৯৫৫৯২০৫ মোবাইল: +৮৮- ০১৭১৭০০৫০৩৪ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: ds.cm@fid.gov.bd
১৭	রাষ্ট্রমালিকানাধীন বাণিজ্যিক ব্যাংকসমূহের উপমহাব্যবস্থাপনা পরিচালক ও তদুর্ধ্ব পর্যায়ের কর্মকর্তাদের পিআরএল মঞ্জুরি	সরকারি অনুমোদন জ্ঞাপন	(১) যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদনপত্র (২) এসএসসি'র সদনপত্র (৩) ছুটি সংক্রান্ত প্রত্যয়ন (৪) শৃঙ্খলা ও অডিট সংক্রান্ত প্রত্যয়ন (৫) যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশ	বিনামূল্যে	১০ (দশ) কর্মদিবস	জনাব মীনাফী বর্মন উপসচিব (প্রশাসন ও কল্যাণ) ফোন: +৮৮-০২-৯৫৪৬২১০ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৪-০৩১৩৩৫ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: ds.admin@fid.gov.bd

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১৮	বিশেষায়িত ব্যাংক-১ এর জিএম ও তদুর্ধ্ব পর্যায়ের কর্মকর্তাদের পিআরএল মঞ্জুরি	সরকারি অনুমোদন জ্ঞাপন	(১) যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদনপত্র (২) এসএসসি'র সদনপত্র (৩) ছুটি সংক্রান্ত প্রত্যয়ন (৪) শৃঙ্খলা ও অডিট সংক্রান্ত প্রত্যয়ন (৫) যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশ	বিনামূল্যে	১০ (দশ) কর্মদিবস	শেখ সিদ্দিকুর রহমান সিনিয়র সহকারী সচিব ফোন: +৮৮-০২২২৩৩৫৪২৮২ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫১৯৮৫৩২ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: sas.sb@fid.gov.bd
১৯	বিশেষায়িত ব্যাংক-২ এর জিএম ও তদুর্ধ্ব পর্যায়ের কর্মকর্তাদের পিআরএল মঞ্জুরি	সরকারি অনুমোদন জ্ঞাপন	(১) যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদনপত্র (২) এসএসসি'র সদনপত্র (৩) ছুটি সংক্রান্ত প্রত্যয়ন (৪) শৃঙ্খলা ও অডিট সংক্রান্ত প্রত্যয়ন (৫) যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশ	বিনামূল্যে	১০ (দশ) কর্মদিবস	শিহাব উদ্দিন আহমদ সিনিয়র সহকারী সচিব ফোন: +৮৮- ৯৫১৩৫৫২ মোবাইল: + ০১৭১৭০৪২২৯২ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: sas.sb@fid.gov.bd
২০	এ বিভাগ এবং আওতাধীন ব্যাংক, বীমা সংস্থা ও আর্থিক প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তাদের বিদেশ ভ্রমণ এর অনুমতি প্রদান সংক্রান্ত কার্যক্রম	সরকারি আদেশ জারি	(১) নির্ধারিত ফরমে আবেদন (২) পূরণকৃত সার-সংক্ষেপ ফরম (৩) বিগত ১(এক) বছরের বিদেশ ভ্রমণ বিষয়ক বিবরণী (৪) প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রমাণক কাগজাদি (যেমন: চিকিৎসা সংক্রান্ত, প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত)	বিনামূল্যে	১৫ (পনের) কর্ম দিবস	জনাব মীনাঙ্কী বর্মন উপসচিব (প্রশিক্ষণ) ফোন: +৮৮-০২-৯৫৪৬২১০ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৪-০৩১৩৩৫ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: ds.training@fid.gov.bd
২১	বিশেষায়িত ব্যাংক-১ ও আর্থিক প্রতিষ্ঠানের নতুন শাখা চালুর অনুমতি প্রদান সংক্রান্ত কার্যক্রম	শাখা স্থাপনের সম্মতি/অসম্মতি পত্র প্রদান	(১) ব্যাংকের প্রস্তাব (২) পরিচালনা পর্যদের সিদ্ধান্ত (৩) শাখা খোলার নির্দেশনা অনুযায়ী তথ্যাদি	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	শেখ সিদ্দিকুর রহমান সিনিয়র সহকারী সচিব ফোন: +৮৮-০২২২৩৩৫৪২৮২ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫১৯৮৫৩২ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: sas.sb@fid.gov.bd
২২	বিশেষায়িত ব্যাংক-২ ও আর্থিক প্রতিষ্ঠানের নতুন শাখা চালুর অনুমতি প্রদান সংক্রান্ত কার্যক্রম	শাখা স্থাপনের সম্মতি/অসম্মতি পত্র প্রদান	(১) ব্যাংকের প্রস্তাব (২) পরিচালনা পর্যদের সিদ্ধান্ত (৩) শাখা খোলার নির্দেশনা অনুযায়ী তথ্যাদি	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	শিহাব উদ্দিন আহমদ সিনিয়র সহকারী সচিব ফোন: +৮৮- ৯৫১৩৫৫২ মোবাইল: + ০১৭১৭০৪২২৯২ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: sas.sb@fid.gov.bd

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা:

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	সাধারণ ভবিষ্য তহবিলের অগ্রিম মঞ্জুর	অগ্রিম প্রদানের মঞ্জুরি আদেশ জারি	(১) নির্ধারিত ফরমে আবেদন (বাংলাদেশ ফরম নম্বর-২৬৩৯, (২) সাধারণ ভবিষ্য তহবিলে সর্বশেষ হিসাব বিবরণী (প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত)	বিনামূল্যে	৭ (সাত) কার্যদিবস	জনাব মীনাঙ্কী বর্মন উপসচিব (প্রশাসন ও কল্যাণ) ফোন: +৮৮-০২-৯৫৪৬২১০ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৪-০৩১৩৩৫ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: ds.admin@fid.gov.bd

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
২	শ্রান্তি বিনোদন ছুটি ও ভাতা মঞ্জুর	শ্রান্তি বিনোদন ছুটি ও ভাতার মঞ্জুরি আদেশ জারি	(১) আবেদনপত্র (২) প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক ইস্যুকৃত অর্জিত ছুটির হিসাব বিবরণী যা নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সুপারিশকৃত (৩) সর্বশেষ ভোগকৃত শ্রান্তি বিনোদন ছুটির আবেদন ও মঞ্জুরি আদেশের অনুলিপি	বিনামূল্যে	৭ (সাত) কার্যদিবস	জনাব মীনাঙ্কী বর্মন উপসচিব (প্রশাসন ও কল্যাণ) ফোন: +৮৮-০২-৯৫৪৬২১০ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৪-০৩১৩৩৫ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: ds.admin@fid.gov.bd
৩	অর্জিত ছুটি মঞ্জুর	সরকারি আদেশ জারি	(১) আবেদনপত্র (২) নির্ধারিত ফরমে (বাংলাদেশ ফরম নম্বর-২৩৯৫) প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত ছুটি প্রাপ্যতার প্রতিবেদন (গেজেটেড কর্মকর্তাদের ক্ষেত্রে) (৩) এ বিভাগের হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়নপত্র (নন- গেজেটেড কর্মচারীদের ক্ষেত্রে)	বিনামূল্যে	৭ (সাত) কার্যদিবস	জনাব মীনাঙ্কী বর্মন উপসচিব (প্রশাসন ও কল্যাণ) ফোন: +৮৮-০২-৯৫৪৬২১০ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৪-০৩১৩৩৫ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: ds.admin@fid.gov.bd
৪	অর্জিত ছুটি (বহিঃবাংলাদেশ) মঞ্জুর	সরকারি আদেশ জারি	(১) আবেদনপত্র (২) নির্ধারিত ফরমে (বাংলাদেশ ফরম নম্বর-২৩৯৫) প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত ছুটি প্রাপ্যতার প্রতিবেদন (গেজেটেড কর্মকর্তাদের ক্ষেত্রে) (৩) এ বিভাগের হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়নপত্র (নন- গেজেটেড কর্মচারীদের ক্ষেত্রে)	বিনামূল্যে	৭ (সাত) কার্যদিবস	জনাব মীনাঙ্কী বর্মন উপসচিব (প্রশাসন ও কল্যাণ) ফোন: +৮৮-০২-৯৫৪৬২১০ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৪-০৩১৩৩৫ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: ds.admin@fid.gov.bd
৫	এ বিভাগের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের গৃহ নির্মাণ, মেরামত/ মোটর সাইকেল/ কম্পিউটার/ বাইসাইকেল অগ্রীম মঞ্জুর	অগ্রিম মঞ্জুরি আদেশ প্রদান	(১) নির্ধারিত ফরমে আবেদন (২) নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষের সুপারিশ	বিনামূল্যে	৭ (সাত) কার্যদিবস	মোহাম্মদ এনামুল হক উপসচিব (অডিট) ফোন: +৮৮-০২২২৩৩৫২৪৫০ মোবাইল: +৮৮-০১৯৩৭১৫৭৬২৭ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: ds.audit@fid.gov.bd
৬	এ বিভাগের ১০-২০ গ্রেডের কর্মচারীদের পিআরএল মঞ্জুর	পিআরএল মঞ্জুরি আদেশ প্রদান	(১) নির্ধারিত ফরমে আবেদন (২) SSC পরীক্ষার সনদ অথবা (৩) বয়স প্রমানের সনদ	বিনামূল্যে	১০ (দশ) কার্যদিবস	জনাব মীনাঙ্কী বর্মন উপসচিব (প্রশাসন ও কল্যাণ) ফোন: +৮৮-০২-৯৫৪৬২১০ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৪-০৩১৩৩৫ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: ds.admin@fid.gov.bd
৭	এ বিভাগের ১০-২০ গ্রেডের কর্মচারীদের পেনশন মঞ্জুরি	পেনশন মঞ্জুরি আদেশ প্রদান	(১) নির্ধারিত ফরমে আবেদন (২) অনাপত্তি সনদ	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	জনাব মীনাঙ্কী বর্মন উপসচিব (প্রশাসন ও কল্যাণ) ফোন: +৮৮-০২-৯৫৪৬২১০ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৪-০৩১৩৩৫ ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৩৫০০ ই-মেইল: ds.admin@fid.gov.bd

এ বিভাগের আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থাসমূহ:
ক. বাংলাদেশ ব্যাংক
খ. রাষ্ট্রমালিকানাধীন বাণিজ্যিক ব্যাংকসমূহ- ৬টি
(১) সোনালী ব্যাংক লিমিটেড (২) জনতা ব্যাংক লিমিটেড (৩) অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড (৪) রূপালী ব্যাংক লিমিটেড (৫) বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড (৬) বেসিক ব্যাংক লিমিটেড
গ. রাষ্ট্রমালিকানাধীন বিশেষায়িত ব্যাংকসমূহ- ৬টি
(১) বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক (২) রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক (৩) কর্মসংস্থান ব্যাংক (৪) আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক (৫) প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক (৬) পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক
ঘ. অন্যান্য আর্থিক প্রতিষ্ঠান
বাংলাদেশ হাউজ বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন
(২) বীমা খাত :
বীমা উন্নয়ন ও নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষ, জীবন বীমা কর্পোরেশন, সাধারণ বীমা কর্পোরেশন ও বাংলাদেশ ইপুরেন্স একাডেমী।
(৩) পুঁজিবাজার খাত :
বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন, ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ এবং বাংলাদেশ ইন্সটিটিউট অব ক্যাপিটাল মার্কেট।
(৪) ক্ষুদ্রঋণ খাত :
মাইক্রোফ্রেডিট রেগুলেটরী অথরিটি, পল্লী কর্ম সহায়ক ফাউন্ডেশন, সোশ্যাল ডেভেলপমেন্ট ফাউন্ডেশন, বাংলাদেশ মিউনিসিপ্যাল ডেভেলপমেন্ট ফান্ড ও বাংলাদেশ এনজিও ফাউন্ডেশন