



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

চেয়ারম্যান, পরিচালনা পর্ষদ ও ব্যবস্থাপনা পরিচালক, প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক

এবং

সচিব, ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৬ - জুন ৩০, ২০১৭

সূচিপত্র

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
উপক্রমণিকা	০৪
সেকশন ১: রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী	০৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	০৬
সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	০৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১২
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার উপর নির্ভরশীলতা	১৩

প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of Probashi Kallyan Bank)

➤ সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

বিগত তিন বছরে কর্মসংস্থানের উদ্দেশ্যে বিদেশ গমনেচ্ছুক ৮৬২৫ জনকে ৬৭.০০ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ করা হয়েছে এবং ৪০.০০ কোটি টাকা আদায় করা হয়েছে। এছাড়া প্রবাস ফেরত কর্মীদের দেশে কর্মসংস্থানের উদ্দেশ্যে ১৩০ জন ব্যক্তিকে ২.১৩ কোটি টাকা ঋণ সহযোগিতা প্রদান করা হয়েছে এবং ১.৩৩ কোটি টাকা আদায় করা হয়েছে। এই সেবা সম্প্রসারণের লক্ষ্যে বিগত ৩ বছরে নতুন ৪৯টি শাখা খোলার ফলে বর্তমানে মোট শাখার সংখ্যা ৪৯টিতে উন্নীত হয়েছে। ০১ জানুয়ারি, ২০১৪ থেকে ব্যাংকের প্রতিটি শাখায় অটোমেশন বা অনলাইন ব্যাংকিং সিস্টেম চালুর মাধ্যমে ব্যাংকিং সেবা প্রদান করা হচ্ছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ

রেমিট্যান্স আনয়ন, ঋণ আদায় ত্বরান্বিতকরণ, ক্লিয়ারিং হাউজের সদস্যপদ পাওয়া জন্য প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংকটিকে তফসিলি ব্যাংকে রূপান্তর না করা অন্যতম সমস্যা। ব্যাংকটিতে তহবিল ঘাটতি পূরণ করা এবং জনবলের স্বল্পতা নিরসন করা অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

- প্রবাসী অধ্যুষিত সকল জেলা/উপজেলায় আগামী ৫ বছরের মধ্যে শাখা খোলা।
- একই সময়ের মধ্যে ঋণ বিতরণের পরিমাণ দ্বিগুণ করার পরিকল্পনা রয়েছে।
- তফসিলি ব্যাংক-এ রূপান্তর করা।
- জনবলের স্বল্পতা নিরসন করা।

➤ ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- ৭০০০ জন বিদেশ গমনেচ্ছুক কর্মীকে ৭০ কোটি টাকা ঋণ প্রদান এবং আদায়যোগ্য ঋণের ৫০.০০ কোটি টাকা আদায়।
- নীট মুনাফা ১.৯০ কোটি টাকা অর্জন।
- ৬০টি শাখাকে অটোমেশনের আওতায় আনা।
- মোট অনিষ্পন্ন মামলার ৮.২৫% মামলা নিষ্পন্ন করা।

উপক্রমণিকা (Preamble)

প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংকের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

চেয়ারম্যান, পরিচালনা পর্ষদ ও ব্যবস্থাপনা পরিচালক, প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক

এবং

সচিব, ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এর মধ্যে ২০১৬ সালের জুন মাসের ৩০ তারিখ এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তি স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

সেকশন ১

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী

১.১ রূপকল্প (Vision)

নিরাপদ অভিবাসন নিশ্চিতকল্পে প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংককে আস্থার প্রতীক হিসেবে প্রতিষ্ঠাকরণ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে ব্যয় সাশ্রয়ী পন্থায় নিরাপদে ও দ্রুততার সঙ্গে বিদেশ থেকে রেমিট্যান্স প্রেরণে সহায়তা প্রদান এবং বিদেশগামী ও বিদেশ ফেরত কর্মীদের সহজ শর্তে স্বল্পসময়ে “অভিবাসন ঋণ” ও “পুনর্বাসন ঋণ” প্রদান।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংকের কৌশলগত উদ্দেশ্য

- ঋণ ব্যবস্থাপনায় দক্ষতা বৃদ্ধি।
- কার্যক্রমের উৎকর্ষতা বৃদ্ধি ও মুনাফা অর্জন।
- কর্মসংস্থান সৃষ্টি।

১.৩.২ প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংকের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

- দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন।
- দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন।
- তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন।
- কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন।
- কার্য পরিবেশ উন্নয়ন।
- আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৪ কার্যাবলী (Functions)

- প্রযুক্তি নির্ভর আধুনিক ব্যাংকিং সেবা প্রদান।
- বিদেশগামী কর্মীদের জামানতবিহীন অভিবাসন ঋণ প্রদান।
- বিদেশ ফেরত কর্মীদের পুনর্বাসন ঋণ প্রদান।
- অভিবাসী কর্মীদের জন্য দেশের অভ্যন্তরে বিনিয়োগে সহায়তা প্রদান এবং তাদেরকে উৎপাদন খাতে বিনিয়োগে উৎসাহ প্রদান।

সেকশন -২

প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক এর বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০১৬-১৭	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of Data)
			২০১৪-১৫	*২০১৫-১৬		২০১৭-১৮	২০১৮-১৯		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১.০ কর্মসংস্থান সৃজনের পাশাপাশি ব্যাংকের কার্যক্রমে স্বচ্ছতা ও দক্ষতা আনয়ন	[১.১] বিদেশে কর্মসংস্থান সৃজিত	সংখ্যা	৪২২১	৭৫০০	৬৫০০	৭০০০	৭৫০০	ঋণ ও অগ্রিম বিভাগ	
	[১.২] দেশে কর্মসংস্থান সৃজিত	সংখ্যা	২৮	১১	১০	১২	১৪	ঋণ ও অগ্রিম বিভাগ	
	[১.৩] নীট মুনাফা	কোটি টাকায়	৩.১২	১.৮০	১.৯০	২.০০	২.১০	কেন্দ্রীয় হিসাব বিভাগ	

* সাময়িক

সেকশন -৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	প্রকৃত অর্জন		কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান (২০১৬-১৭) (Target / Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯
						২০১৪-১৫	*২০১৫-১৬	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
দপ্তর / সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
[১] ঋণ ব্যবস্থাপনায় দক্ষতা বৃদ্ধি	৬০	[১.১] ঋণ বিতরণ (কর্মচারী ঋণ ব্যতীত)	বিতরণকৃত ঋণ	কোটি টাকা	৩০	৩৩.২৬	৭৫.৫৬	৭০.০০	৬৩.০০	৫৬.০০	৪৯.০০	৪২.০০	৮০.০০	৯০.০০
		[১.২] ঋণ আদায়	আদায়কৃত ঋণ	কোটি টাকা	৩০	২৪.৫৫	৪১.৮৭	৫০.০০	৪৫.০০	৪০.০০	৩৫.০০	৩০.০০	৫৫.০০	৬০.০০
[২] কার্যক্রমে উৎকর্ষতা বৃদ্ধি ও মুনাফা অর্জন	২০	[২.১] শাখা অটোমেশনকরণ	অটোমেশনকৃত শাখা	পুঞ্জিভূত সংখ্যা	১০	৪৯	৫৫	৬০	৬২	৬০	৫৯	৫৮	৬৫	৭০
		[২.২] মামলা নিষ্পত্তির হার বৃদ্ধি করা	মামলা নিষ্পত্তির হার	%	১০	৭.০০%	৮.০০%	৮.২৫%	৭.৪০%	৬.৬০%	৫.৭০%	৪.৯০%	৮.৫০%	৯.০০%

* সাময়িক

দপ্তর/সংস্থার আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ
(মোট মান - ২০)

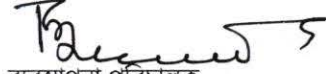
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	কলাম-৬					
					লক্ষ্যমাত্রার মান (২০১৬-২০১৭)					
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Pl)	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৬	২০১৬-১৭ অর্থ বছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৯ মে	২২ মে	২৪ মে	২৫ মে	২৬ মে
		মাঠপর্যায়ের কার্যালয়সমূহের সঙ্গে ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	১	২৬ - ৩০ জুন	-	-	-	-
		২০১৫-১৬ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	১৪ জুলাই	১৭ জুলাই	১৮ জুলাই	১৯ জুলাই	২০ জুলাই
		২০১৬-১৭ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	-	-
		২০১৬-১৭ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	২২ জানুয়ারি	২৩ জানুয়ারি	২৪ জানুয়ারি	২৫ জানুয়ারি	২৬ জানুয়ারি
		বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের প্রণোদনা প্রদান	বৈদেশিক প্রশিক্ষণে প্রেরিত কর্মকর্তা	সংখ্যা	১	৩	২	১	-	-
দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	৩	সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সময়	জনঘণ্টা	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
		জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	২০১৬-১৭ অর্থ বছরের শূদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫ জুলাই	৩১ জুলাই	-	-	-
			নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	-	-
তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন	২	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১	প্রতি মাসের প্রথম সপ্তাহ	প্রতি মাসের দ্বিতীয় সপ্তাহ	প্রতি মাসের তৃতীয় সপ্তাহ	-	-
		বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১	১৫ অক্টোবর	২৯ অক্টোবর	১৫ নভেম্বর	৩০ নভেম্বর	১৫ ডিসেম্বর
কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন	৫	ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তন	দপ্তর/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তিত	তারিখ	১	২৮ ফেব্রুয়ারি	৩০ মার্চ	৩০ এপ্রিল	৩১ মে	২৯ জুন
		পিআরআল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরআল, ছুটি নগদায়ন ও পেন্সন মঞ্জুরিপত্র যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ	পিআরআল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরআল, ছুটি নগদায়ন ও পেন্সন মঞ্জুরিপত্র যুগপৎ জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
		সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে একটি অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে তিনটি সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান (২০১৬-২০১৭)				
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	৩	অফিস ভবন ও আশ্রিনা পরিষ্কার রাখা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে অফিস ভবন ও আশ্রিনা পরিষ্কার	তারিখ	১	৩০ নভেম্বর	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	-	-
		সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার (Waiting Room) এর ব্যবস্থা করা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত	তারিখ	১	৩০ নভেম্বর	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	-	-
		সেবার মান সম্পর্কে সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	সেবার মান সম্পর্কে সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১	৩০ নভেম্বর	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	-	-
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০

আমি চেয়ারম্যান, বোর্ড অব ডিরেক্টরস এবং আমি ব্যবস্থাপনা পরিচালক, প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক এর প্রতিনিধি হিসেবে সচিব, ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকবো।

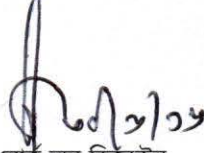
আমি সচিব, ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় অর্থমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসেবে চেয়ারম্যান, বোর্ড অব ডিরেক্টরস এবং ব্যবস্থাপনা পরিচালক, প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করবো।

স্বাক্ষরিতঃ


ব্যবস্থাপনা পরিচালক
প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক

30.06.16

তারিখঃ


চেয়ারম্যান, বোর্ড অব ডিরেক্টর
প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক

তারিখঃ



সচিব
ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ
অর্থ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

30/06/16

তারিখঃ

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

PI = Performance Indicator.

FY = Financial Year

E-Filing = Electronic Filing.

সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

ক্রম.	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
০১.	ঋণ বিতরণ (কর্মচারী ঋণ ব্যতীত)	বিতরণকৃত ঋণ	২০১৬-১৭ অর্থ বছরের মধ্যে ৭০.০০ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ।	ঋণ ও অগ্রীম বিভাগ	মাসিক, ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
০২.	ঋণ আদায়	আদায়কৃত ঋণ	২০১৬-১৭ অর্থ বছরের মধ্যে ৫০.০০ কোটি টাকা আদায়।	ঋণ আদায় ও আইন বিভাগ	মাসিক, ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
০৩.	শাখা অটোমেশনকরণ	অটোমেশনকৃত শাখা	২০১৬-১৭ অর্থ বছরের মধ্যে ৬০টি শাখাকে অনলাইনে ব্যাংকিং কার্যক্রম এর আওতায় আনা।	আইটি বিভাগ	মাসিক, ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
০৪.	মামলা নিষ্পত্তির হার বৃদ্ধি করা	মামলা নিষ্পত্তির হার	২০১৬-১৭ অর্থ বছরের মধ্যে মোট অনিষ্পন্ন মামলাসমূহের ৮.২৫% মামলা নিষ্পন্ন করা।	ঋণ আদায় ও আইন বিভাগ	মাসিক, ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন	

সংযোজনী-৩: অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব

*প্রযোজ্য নয়।