গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

এক্সিকিউটিভ ভাইস চেয়ারম্যান, মাইক্রোক্রেডিট রেগুলেটরী অথরিটি

এবং

সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৯ - জুন ৩০, ২০২০

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৩

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি ১৪

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা ১৫

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

ক্ষুদ্রঋণ খাতের নিয়ন্ত্রণকারী প্রতিষ্ঠান হিসাবে মাইক্রোক্রেডিট রেগুলেটরী অথরিটি সমগ্র দেশের ক্ষুদ্রঋণ খাতের তথ্য সংগ্রহের জন্য ন্যাশনাল ডাটাবেইজ প্রতিষ্ঠা করেছে। ক্ষুদ্রঋণ গ্রাহকের ঋণ তথ্য সম্পর্কে নিশ্চিত হওয়ার জন্য মাইক্রোফাইন্যান্স ক্রেডিট ইনফরমেশন ব্যুরো (MF-CIB) প্রতিষ্ঠার উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। ক্ষুদ্রঋণের সেবাকেন্দ্র (শাখা) সমূহের ভূতাত্বিক অবস্থান নির্ধারণপূর্বক তাদের পূর্ণাঙ্গ তথ্যাদি Google Map-এ সন্নিবেশের মাধ্যমে Digital Mapping of Microfinance Access Points in Bangladesh চালু করা হয়েছে। বিগত ৩ বছরে ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিচালনার জন্য সাময়িক অনুমোদনপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানসমূহ হতে ২৮টি প্রতিষ্ঠানকে সনদ প্রদান করা হয়েছে। এমআরএ'র সনদপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে ২০১৬-১৭, ২০১৭-১৮ এবং ২০১৮-১৯(মার্চ ২০১৯ পর্যন্ত) অর্থবছরে যথাক্রমে ১ লক্ষ ৪ হাজার ৬ শত ১২ কোটি টাকা, ১ লক্ষ ২০ হাজার ১ শত ৯১ কোটি টাকা এবং ১ লক্ষ ৪০ হাজার ১ শত ২৫ কোটি টাকা ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ করা হয়েছে। উল্লিখিত সময়ে এমআরএ'র সনদপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানের সদস্যদের নিকট হতে সংগৃহীত আমানতস্থিতি ছিল যথাক্রমে ২১ হাজার ৬ শত ৭১ কোটি টাকা, ২৬ হাজার ২ শত ৯৫ কোটি টাকা এবং ২৮ হাজার ৬ শত ১২ কোটি টাকা। ক্ষুদ্রঋণ খাতের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে বিগত ৩ বছরে ক্ষুদ্রঋণ প্রতিষ্ঠানে কর্মরত প্রায় ৫,০০০ কর্মকর্তাকে এমআরএ'র আইন-বিধি ও ডাটাবেইজ বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ক্ষুদ্রঋণ প্রতিষ্ঠানসমূহের তহবিলের অভাব; ক্ষুদ্রঋণ গ্রাহকদের অধিকার ও দায়িত্ব সম্পর্কে সচেতনতার অভাব; আর্থিক শিক্ষার অভাব; ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিচালনা ও তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারে দক্ষ জনবলের অভাব; ইত্যাদি।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা (SDG) এবং ৭ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা অনুযায়ী এমআরএ কর্তৃক ক্ষুদ্রঋণ খাতের মাধ্যমে আর্থিক অন্তর্ভুক্তিকরণ, ক্ষুদ্রঋণ খাতের জন্য বিভিন্ন নীতিমালা তৈরী ও যুগোপযোগীকরণ; সামাজিক উন্নয়নমূলক কর্মকান্ড পরিচালনাসহ ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রমের বর্তমান মডেলকে অক্ষুন্ন রেখে কিভাবে ডিজিটাল ফাইন্যান্সিয়াল সার্ভিসেস (DFS) চালু করা যায় সে বিষয়ে পদক্ষেপ গ্রহণ; ক্ষুদ্রঋণ খাতের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রতিষ্ঠানসমূহ সরেজমিনে পরিদর্শন, আর্থিক বিবরণী বিশ্লেষণ, কর্মরত জনবলকে প্রশিক্ষণ প্রদান এবং ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম সংক্রান্ত প্রকাশনা প্রকাশ।

২০১৯-২০ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ৩৪০টি প্রতিষ্ঠান সরেজমিনে পরিদর্শন;
- পরিদর্শনে প্রাপ্ত আপত্তিসমূহের ৭৪% নিষ্পত্তিকরণ;
- সনদের জন্য আবেদনকারী ৯৫% প্রতিষ্ঠানের আবেদন নিষ্পত্তিকরণ;
- সনদপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান কর্তৃক দাখিলকৃত ৯৬% নিরীক্ষা প্রতিবেদন বিশ্লেষণ;
- এমআরএ'র সনদপ্রাপ্ত ক্ষুদ্রঋণ প্রতিষ্ঠানে কর্মরত ৮৫০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান;
- এমআরএ'র এবং ক্ষুদ্রঋণ খাত সম্পর্কিত তথ্যাদি নিয়ে ২টি প্রতিবেদন প্রকাশ;
- এমআরএ'র সনদপ্রাপ্ত ক্ষুদ্রঋণ প্রতিষ্ঠান কর্তৃক ১ লক্ষ ৬৭ হাজার ৫ শত কোটি টাকা ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ ও ১ লক্ষ ৬২ হাজার কোটি টাকা ক্ষুদ্রঋণ আদায়; এবং
- এমআরএ'র সনদপ্রাপ্ত ক্ষুদ্রঋণ প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নারীর ক্ষমতায়নের লক্ষ্যে ২৩৪ লক্ষ নারী ঋণ গ্রাহকের মধ্যে ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

এক্সিকিউটিভ ভাইস চেয়ারম্যান, মাইক্রোক্রেডিট রেগুলেটরী অথরিটি

এবং

সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ-এর মধ্যে ২০১৯ সালের জুলাই মাসের ০৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

স্বচ্ছ ও জবাবদিহিতা মূলক ক্ষুদ্রঋণ সেক্টর প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে দারিদ্র বিমোচন ও দেশের টেকসই উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

ক্ষুদ্রঋণ খাতকে কার্যকর ও দক্ষ নিয়ন্ত্রণের মাধ্যমে ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিচালনাকারী প্রতিষ্ঠানসমূহের জন্য সহায়ক ও সুষ্ঠু পরিবেশ তৈরী, কর্মসংস্থান বৃদ্ধি, ক্ষুদ্র উদ্যোগ সৃষ্টি, সম্পদের সুষম বন্টন নিশ্চিতকরণ এবং ক্ষুদ্রঋণ খাতের উন্নয়ন।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. ক্ষুদ্রঋণ খাতে সুশাসন ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ;
২. ক্ষুদ্রঋণ খাতের গুণগত মান উন্নয়ন এবং দক্ষ জনবল তৈরী;
৩. সুনিয়ন্ত্রিত ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম সম্প্রসারণ ও পরিচালনায় সহায়তা করা।
৪. নারীদেরকে ঋণ সুবিধা বৃদ্ধির মাধ্যমে নারীর ক্ষমতায়ন।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
২. দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিচালনার জন্য সনদ প্রদান;
২. ক্ষুদ্রঋণ খাতের জন্য নীতি নির্ধারণ;
৩. ক্ষুদ্রঋণ গ্রাহকের স্বার্থ সংরক্ষণ;
৪. ক্ষুদ্রঋণ গ্রাহকদের স্বার্থ সংরক্ষণে ব্যর্থ হলে প্রতিষ্ঠানসমূহের বিরুদ্ধে প্রয়োজনীয় আইনী ব্যবস্থা গ্রহণ;
৫. ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম মনিটরিং ও সুপারভিশন;
৬. ক্ষুদ্রঋণ সংশ্লিষ্ট কর্মকান্ডকে যুগোপযোগী ও গ্রাহক বান্ধবকরণ;
৭. ক্ষুদ্রঋণ প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রমে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ।

সেকশন ২

দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২০-২১	২০২১-২০২২		
আর্থিক অন্তর্ভুক্তির বৃদ্ধি	সদস্য সংখ্যা (স্থিতি)	লক্ষ জন	৩০৫	৩০৭	৩১৫	৩২০	৩২৫	এমআরএ এবং সনদপ্রাপ্ত ক্ষুদ্রঋণ প্রতিষ্ঠানসমূহ	এমআরএ-এমআইএস ডাটাবেইজ
	এমএফআই সদস্যদের সঞ্চয়ের পরিমাণ বৃদ্ধি	%	১৪	৮	১২	১৪	১৫	এমআরএ এবং সনদপ্রাপ্ত ক্ষুদ্রঋণ প্রতিষ্ঠানসমূহ	এমআরএ-এমআইএস ডাটাবেইজ

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] ক্ষুদ্রঋণ খাতে সুশাসন ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ;	২৫	[১.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রতিষ্ঠানসমূহ সরেজমিনে পরিদর্শন	[১.১.১] পরিদর্শনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	৩৭৩	২৭০	৩৪০	৩৩৫	৩৩০	৩২৫	৩২০	৩৫০	৩৬০
		[১.২] পরিদর্শন আপত্তি নিষ্পত্তি করা	[১.২.১] নিষ্পত্তির হার	গড়	%	৬	৭১	৬২	৭৪	৭৩	৭২	৭১	৭০	৭৫	৭৬
		[১.৩] প্রতিষ্ঠান সমূহের সনদের আবেদন নিষ্পত্তি করা	[১.৩.১] নিষ্পত্তির হার	গড়	%	৬	৮৬	৯০	৯৫	৯৪	৯৩	৯২	৯১	৯৬	৯৬
		[১.৪] সনদপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান সমূহের দাখিলকৃত নিরীক্ষা প্রতিবেদন বিশ্লেষণ	[১.৪.১] বিশ্লেষণের হার	গড়	%	৬	৯৫	৭২	৯৬				৯৫	৯৭	৯৭
[২] ক্ষুদ্রঋণ খাতের গুণগত মান উন্নয়ন এবং দক্ষ জনবল তৈরী;	২০	[২.১] এমআরএ-এর সনদপ্রাপ্ত ক্ষুদ্রঋণ প্রতিষ্ঠানের জনবলকে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] প্রশিক্ষিত জনবল	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	১০	৮৩৭	৬০৮	৮৫০	৮৪০	৮৩০	৮২০	৮১০	৯০০	৯৫০
		[২.২] এমআরএ এর কার্যক্রম এবং ক্ষুদ্রঋণ খাত নিয়ে প্রকাশনা প্রকাশ	[২.২.১] প্রকাশিত প্রকাশনা	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	২	২	২				১	২	২
[৩] সুনিয়ন্ত্রিত ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম সম্প্রসারণ ও পরিচালনায় সহায়তা করা।	২০	[৩.১] ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ ও আদায়	[৩.১.১] বিতরণকৃত ঋণ	সমষ্টি	হাজার কোটি টাকা	১০	১৩৪	১৪০	১৬৭	১৬০	১৫০	১৪৫	১৪৩	১৯০	২২০
			[৩.১.২] আদায়কৃত ঋণ	সমষ্টি	হাজার কোটি টাকা	১০	১২৭	১৩৩	১৬২	১৫৫	১৪৬	১৪১	১৩৯	১৮৫	২১৫
[৪] নারীদেরকে ঋণ সুবিধা বৃদ্ধির মাধ্যমে নারীর ক্ষমতায়ন।	১০	[৪.১] নারীদের মধ্যে ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ	[৪.১.১] নারী ঋণ গ্রাহকের সংখ্যা (স্থিতি)	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	১০	২২৯	২৩১	২৩৪	২৩৩	২৩২	২৩১	২৩০	২৫০	২৫৫

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	১০	[১.১] দপ্তর/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[১.১.১] সকল শাখায় ই-নথিব্যবহার	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
			[১.১.২] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	১			৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০		
			[১.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	গড়	%	১			৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০		
		[১.২] দপ্তর/সংস্থাকর্তৃক ডিজিটাল সেবা চালু করা	[১.২.১] ন্যূনতম একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	১			১৫.০২.২০	১৫.০৩.২০	৩১.০৩.২০	৩০.০৪.২০	৩০.০৫.২০		
		[১.৩] দপ্তর/সংস্থাকর্তৃক উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	১			১১.০৩.২০	১৮.০৩.২০	২৫.০৩.২০	০১.০৪.২০	০৮.০৪.২০		
		[১.৪] সেবা সহজিকরণ	[১.৪.১] ন্যূনতম একটি সেবা সহজিকরণ প্রসেস ম্যাপসহ সরকারি আদেশ জারিকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			১৫.১০.১৯	২০.১০.১৯	২৪.১০.১৯	২৮.১০.১৯	৩০.১০.১৯		
			[১.৪.২] সেবা সহজিকরণ অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	তারিখ	তারিখ	০.৫			১৫.০৪.২০	৩০.০৪.২০	১৫.০৫.২০	৩০.০৫.২০	১৫.০৬.২০		
		[১.৫] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা	[১.৫.১] পি আর এল আদেশ জারিকৃত	গড়	%	০.৫			১০০	৯০	৮০				
			[১.৫.২] ছুটি নগদায়ন পত্র জারিকৃত	গড়	%	০.৫			১০০	৯০	৮০				
		[১.৬] শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	[১.৬.১] নিয়োগ প্রদানের জন্য বিজ্ঞপ্তি জারিকৃত	সমষ্টি	%	০.৫			৮০	৭০	৬০	৫০			
			[১.৬.২] নিয়োগ প্রদানকৃত	সমষ্টি	%	০.৫			৮০	৭০	৬০	৫০			
		[১.৭] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	[১.৭.১] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০			
		[১.৮] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[১.৮.১] সকল তথ্যহালনাগাদকৃত	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০				

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
[২] দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	৮	[২.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	জনঘন্টা	১			৬০						
			[২.১.২] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সকল প্রতিবেদন অনলাইনে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৪						
			[২.১.৩] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	০.৫			১০০	৯০	৮০				
			[২.১.৪] মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনান্তে ফলাবর্তক (feedback) প্রদত্ত	তারিখ	তারিখ	০.৫			৩১.০১.২০	০৭.০২.২০	১০.০২.২০	১১.০২.২০	১৪.০২.২০		
		[২.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	[২.২.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯৫	৯০	৮৫			
			[২.২.২] ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	১			১৫.১০.১৯	১৫.১১.১৯	১৫.১২.১৯	১৫.০১.২০	৩১.০১.২০		
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[২.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	০.৫			১০০	৯০	৮০	৭০			
			[২.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫			১২	১১	১০	৯			
		[২.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	[২.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	গড়	%	১			৯০	৮০	৭০	৬০			
			[২.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫			৪	৩	২				
			[২.৪.৩] সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			৩১.১২.১৯	১৫.০১.২০	০৭.০২.২০	১৭.০২.২০	২৮.০২.২০		

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৭	[৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	তারিখ	০.৫			১৬.০৮.১৯	২০.০৮.১৯	২৪.০৮.১৯	২৮.০৮.১৯	৩০.০৮.১৯		
			[৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫			৪	৩					
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	২			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত অডিট আপত্তি	সমষ্টি	%	০.৫			৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০		
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	সমষ্টি	%	০.৫			৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০		
		[৩.৪] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.৪.১] স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			০৩.০২.২০	১১.০২.২০	১৮.০২.২০	২৫.০২.২০	০৪.০৩.২০		
			[৩.৪.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			০৩.০২.২০	১১.০২.২০	১৮.০২.২০	২৫.০২.২০	০৪.০৩.২০		
		[৩.৫] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.৫.১] বিসিসি/বিটিসিএল-এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
			[৩.৫.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	সমষ্টি	%	০.৫			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
			[৩.৫.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	সমষ্টি	%	০.৫			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, এক্সিকিউটিভ ভাইস চেয়ারম্যান, মাইক্রোক্রেডিট রেগুলেটরী অথরিটি, সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ হিসাবে এক্সিকিউটিভ ভাইস চেয়ারম্যান, মাইক্রোক্রেডিট রেগুলেটরী অথরিটি-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

এক্সিকিউটিভ ভাইস চেয়ারম্যান মাইক্রোক্রেডিট রেগুলেটরী অথরিটি আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ	তারিখ
সিনিয়র সচিব আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ	তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এমআরএ (MRA)	মাইক্রোক্রেডিট রেগুলেটরী অথরিটি
২	এমএফআই (MFI)	মাইক্রো-ফাইন্যান্স ইন্সস্টিটিউশন
৩	সিআইবি (CIB)	ক্রেডিট ইনফরমেশন ব্যুরো
৪	এমআরএ-এমআইএস (MRA-MIS)	মাইক্রোক্রেডিট রেগুলেটরী অথরিটি-ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
[১.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রতিষ্ঠানসমূহ সরেজমিনে পরিদর্শন	[১.১.১] পরিদর্শনের সংখ্যা	জুন, ২০ এর মধ্যে ৩১০টি প্রতিষ্ঠান সরেজমিনে পরিদর্শন	এমআরএ-এর সুপারভিশন শাখা	সংখ্যা	এমআরএ-এর প্রতিবেদন
[১.২] পরিদর্শন আপত্তি নিষ্পত্তি করা	[১.২.১] নিষ্পত্তির হার	জুন, ২০ এর মধ্যে সরেজমিনে পরিদর্শনে প্রাপ্ত আপত্তির ৭২ % নিষ্পত্তি করা	এমআরএ-এর সুপারভিশন শাখা	%	এমআরএ-এর প্রতিবেদন
[১.৩] প্রতিষ্ঠান সমূহের সনদের আবেদন নিষ্পত্তি করা	[১.৩.১] নিষ্পত্তির হার	জুন, ২০ এর মধ্যে সনদের জন্য আবেদনকারী প্রতিষ্ঠানসমূহের ৯৫%আবেদন নিষ্পত্তি করা	এমআরএ-র সনদ শাখা	%	এমআরএ-এর প্রতিবেদন
[১.৪] সনদপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান সমূহের দাখিলকৃত নিরীক্ষা প্রতিবেদন বিশ্লেষণ	[১.৪.১] বিশ্লেষণের হার	জুন, ২০ এর মধ্যে দাখিলকৃত ৯৬% নিরীক্ষা প্রতিবেদন বিশ্লেষণ	এমআরএ-এর অডিট শাখা	%	এমআরএ-এর প্রতিবেদন
[২.১] এমআরএ-এর সনদপ্রাপ্ত ক্ষুদ্রঋণ প্রতিষ্ঠানের জনবলকে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] প্রশিক্ষিত জনবল	জুন, ২০ এর মধ্যে ক্ষুদ্রঋণ প্রতিষ্ঠানে কর্মরত ৮৫০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান	এমআরএ-এর প্রশিক্ষণ শাখা	সংখ্যা	এমআরএ-এর প্রতিবেদন
[২.২] এমআরএ এর কার্যক্রম এবং ক্ষুদ্রঋণ খাত নিয়ে প্রকাশনা প্রকাশ	[২.২.১] প্রকাশিত প্রকাশনা	জুন, ২০ এর মধ্যে ২টি প্রতিবেদন প্রকাশ করা	এমআরএ-এর রিচার্স শাখা	সংখ্যা	এমআরএ-এর প্রতিবেদন
[৩.১] ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ ও আদায়	[৩.১.১] বিতরণকৃত ঋণ	জুন, ২০ এর মধ্যে ১ লক্ষ ৬৭ হাজার ৫ শত কোটি টাকা ঋণ বিতরণ করা	এমআইএস এন্ড আইটি শাখা	কোটি টাকা	ক্ষুদ্রঋণ প্রতিষ্ঠান প্রদত্ত রিপোর্ট ও এমআরএ-এমআইএস (MRA-MIS) ডাটাবেইজ
	[৩.১.২] আদায়কৃত ঋণ	জুন, ২০ এর মধ্যে ১লক্ষ ৬১ হাজার কোটি টাকা ঋণ আদায় করা	এমআইএস এন্ড আইটি শাখা	কোটি টাকা	ক্ষুদ্রঋণ প্রতিষ্ঠান প্রদত্ত রিপোর্ট ও এমআরএ-এমআইএস (MRA-MIS) ডাটাবেইজ
[৪.১] নারীদের মধ্যে ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ	[৪.১.১] নারী ঋণ গ্রাহকের সংখ্যা (স্থিতি)	জুন, ২০ এর মধ্যে ২৩৪ লক্ষ নারী ঋণ গ্রাহকের মধ্যে ক্ষুদ্ঋণ বিতরণ করা	এমআইএস এন্ড আইটি শাখা	সংখ্যা (লক্ষ)	ক্ষুদ্রঋণ প্রতিষ্ঠান প্রদত্ত রিপোর্ট ও এমআরএ-এমআইএস (MRA-MIS) ডাটাবেইজ

সংযোজনী ৩: অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের/অধিদপ্তর/সংস্থা-এর নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব