গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ

এবং

সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

# বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৯ - জুন ৩০, ২০২০

# সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ..... ৩

প্রস্তাবনা ..... ৪

সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি ..... ৫

সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ..... ৬

সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ ..... ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ..... ১৪

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি ..... ১৫

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা ..... ১৭

## দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
## (Overview of the Performance of the Department/Organization)

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

**সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

অর্জিত নিট মুনাফার পরিমাণ ১২১০ কোটি টাকা এবং শেয়ার হোল্ডারগণকে প্রদত্ত নগদ লভ্যাংশের পরিমাণ ৫৭৯ কোটি টাকা (গড় লভ্যাংশের হার ৩৩%); সরকারি কোষাগারে নগদ লভ্যাংশ এবং করসহ অন্যান্য খাতে মোট ৬৪২ কোটি টাকা জমা প্রদান; সেকেন্ডারি মার্কেটে লেনদেনের পরিমাণ ৪৭৯৯৬ কোটি টাকা যা স্টক এক্সচেঞ্জসমূহের মোট লেনদেনের ১০%; আইসিবি ও সাবসিডিয়ারি কোম্পানিসমূহের নিজস্ব পত্রকোষ হতে প্রায় ১৩২৪৮ কোটি টাকা বিনিয়োগ; আইসিবি ইউনিট ফান্ডে আকর্ষণীয় লভ্যাংশ প্রদান; ৪৯টি প্রকল্পে ১২৩২ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ এবং ঋণ আদায় ৩৬১ কোটি টাকা; পুঁজিবাজারে ক্ষতিগ্রস্ত ক্ষুদ্র বিনিয়োগকারীদের ৯০০ কোটি টাকার সহায়তা তহবিলের যথাযথ ব্যবস্থাপনা; ২০০০ কোটি টাকার সাব-অর্ডিনেটেড বন্ড ইস্যু; ইইএফ/ইএসএফ এর অধীনে ৩০ জুন, ২০১৮ পর্যন্ত কৃষি ও আইটি খাতে প্রায় ৯৮৯টি প্রকল্পে প্রায় ৪৯৪৫০ জন লোকের কর্মসংস্থান।

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

পুঁজিবাজারের স্থিতিশীলতা বজায় রাখার ক্ষেত্রে মুদ্রাবাজার হতে পরিবর্তনশীল সুদ হারে সংগৃহীত তহবিলের উপর নির্ভরশীলতা ও পর্যাপ্ত তহবিল প্রাপ্তির সীমাবদ্ধতা; স্বল্পমেয়াদে তহবিল সংগ্রহপূর্বক দীর্ঘমেয়াদি বিনিয়োগের ফলে কর্পোরেশনের কস্ট অফ ফান্ড/সুদ ব্যয় বৃদ্ধি; বিপুল পরিমাণ মার্জিন ঋণ অনাদায়ী থাকা ও বিনিয়োগকারীগণের ক্রয় ক্ষমতা হ্রাস; প্রকৃত, সম্ভাবনাময় ও দক্ষ উদ্যোক্তা শ্রেণির অভাব; গবেষণাভিত্তিক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় লোকবল ও লজিস্টিক সাপোর্টের সীমাবদ্ধতা; শ্রেণিকৃত ঋণ আদায়ে দীর্ঘসুত্রিতা; আইসিবির ন্যায় সমজাতীয় কোন একক বৃহৎ প্রতিষ্ঠান না থাকায় বিনিয়োগ প্রত্যাহারের ক্ষেত্রে সমস্যা; রাজস্ব আয়ের ক্ষেত্রে পোর্টফোলিও-এর ব্যবস্থাপনা আয়ে অধিক মাত্রায় নির্ভরশীলতা।

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

পুঁজিবাজারের গতিশীলতা ও ক্ষুদ্র বিনিয়োগকারীর আস্থা ধরে রাখার প্রয়োজনে সরকার কর্তৃক একটি মার্কেট সাপোর্ট ফান্ড গঠনে উদ্যোগ গ্রহণ; জনগণের সঞ্চয়কে বিনিয়োগে রূপান্তরের লক্ষ্যে CMDP চুক্তির ফলে আইসিবি'র বন্ধ হয়ে যাওয়া অন্যান্য কার্যক্রমসমূহ পুনরায় চালুকরণের উদ্যোগ গ্রহণ; সরকারের রূপকল্প ও এসডিজি (SDG) লক্ষ্যমাত্রার প্রেক্ষিতে স্বাস্থ্য, জ্বালানী, অবকাঠামোসহ উন্নয়নের সাথে সংশ্লিষ্ট প্রকল্পসমূহে বিনিয়োগ ও অগ্রিম সহায়তা প্রদান ; পুঁজিবাজারে সরকারি শেয়ারসহ বিভিন্ন সম্ভাবনাময় কোম্পানির প্রাথমিক গণপ্রস্তাব (আইপিও) ত্বরান্বিতকরণ; জাতীয় সঞ্চয় ও বিনিয়োগের হার বৃদ্ধির লক্ষ্যে মিউচ্যুয়াল ফান্ডের সার্টিফিকেট বিক্রয় বৃদ্ধি এবং মার্কেট পার্টিসিপেন্ট বৃদ্ধির উদ্যোগ গ্রহণ; ডিজিটাল বাংলাদেশ গঠনে সরকারের প্রয়াসের সাথে সামঞ্জস্য রেখে গ্রাহক সেবার মানোন্নয়ন ও কর্মদক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ইন্টিগ্রেটেড MIS ব্যবস্থার উন্নয়ন; তথ্য নিরাপত্তার জন্য যশোরে ডিআরএস (DRS) স্থাপনের কার্যক্রম ত্বরান্বিতকরণ; ঋণ মান উন্নয়নের লক্ষ্যে শ্রেণিকৃত ঋণ আদায়ের ব্যবস্থা গ্রহণ; কৃষি ও আইটি খাতে উদ্যোক্তা ও কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে ইইএফ/ইএসএফ এর কার্যক্রম গতিশীলকরণ।

**২০১৯-২০ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

- পুঁজিবাজারে ৩৪০০ কোটি টাকা বিনিয়োগ এবং স্টক এক্সচেঞ্জসমূহে ১৩৫০০ কোটি টাকা লেনদেন;
- ঋণ (মার্জিন,প্রকল্প ও অন্যান্য)বিতরণ ও আদায় যথাক্রমে ১১৭৫ কোটি ও ৯৮০ কোটি টাকা ;
- ১১টি কোম্পানির ইস্যু ম্যানেজমেন্ট এবং ৯টি কোম্পানির আন্ডাররাইটিং;
- ১৯০০ সংখ্যক মার্কেট পার্টিসিপেন্ট সৃষ্টি এবং ৩০০ কোটি টাকার মিউচ্যুয়াল ফান্ড সার্টিফিকেট বিক্রয়;
- ফাইন্যান্সিয়াল লিটারেসি কার্যক্রম বাস্তবায়নে সহায়ক ভূমিকা পালন;
- গ্রাহকসেবা সহজীকরণ এবং অভ্যন্তরীণ কর্মদক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সমন্বিত এমআইএস ব্যবস্থা উন্নতকরণ;
- শ্রেণিকৃত ঋণ ও অগ্রিমের হার হ্রাসকরণ এবং প্রয়োজনীয় প্রভিশন সংরক্ষণ;
- ইইএফ/ইএসএফ হতে ৪০ কোটি টাকা বিতরণ এবং ৫০ কোটি টাকা আদায়।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ

এবং

সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ-এর মধ্যে ২০১৯ সালের জুন... মাসের ২০. তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

## দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

### ১.১ রূপকল্প (Vision)

নেতৃত্ব প্রদানকারী শীর্ষস্থানীয় সফল আর্থিক প্রতিষ্ঠান হিসেবে গৌরবান্বিত অগ্রযাত্রা অব্যাহত রাখা।

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সংশ্লিষ্ট নিয়ন্ত্রক কর্তৃপক্ষসমূহের বিধিবিধান পরিপালন সাপেক্ষে আইসিবি আইনে প্রদত্ত ম্যান্ডেট অনুযায়ী সম্পদের সুষম ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে সর্বোচ্চ মুনাফা ও প্রবৃদ্ধি অর্জনের পাশাপাশি দেশে একটি শক্তিশালী ও টেকসই পুঁজিবাজার গঠনের প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখা।

### ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

#### ১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. বিনিয়োগের ক্ষেত্র সম্প্রসারণ, সঞ্চয় সংগ্রহ এবং মার্চেন্ট ব্যাংকিং ও মিউচ্যুয়াল ফান্ড ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে কার্যকর পুঁজিবাজার উন্নয়ন ;
২. ঋণের মান উন্নয়ন;
৩. ইইএফ/ইএসএফ-এর মাধ্যমে উদ্যোক্তা ও কর্মসংস্থান সৃষ্টি ;
৪. অভ্যন্তরীণ প্রযুক্তি ব্যবস্থা উন্নয়নের মাধ্যমে কর্মদক্ষতা ও গ্রাহকসেবার মান বৃদ্ধি ;

#### ১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
২. দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. প্লেসমেন্ট ও ইক্যুইটি পার্টিসিপেশনসহ সরাসরি শেয়ার ও ডিবেঞ্চার ক্রয়-বিক্রয়, এককভাবে ও সিন্ডিকেটের মাধ্যমে লিজ অর্থায়ন, ভেঞ্চার ক্যাপিটাল অর্থায়ন এবং ব্যাংক গ্যারান্টি প্রদান, ইউনিট ফান্ড ও মিউচ্যুয়াল ফান্ড সার্টিফিকেটের বিপরীতে অগ্রিম প্রদান।

২. কর্পোরেশনের নিজস্ব ও সাবসিডিয়ারি কোম্পানিসমূহের পোর্টফোলিও ব্যবস্থাপনাসহ মিউচ্যুয়াল ফান্ড ও ইউনিট ফান্ড ব্যবস্থাপনা এবং সংশ্লিষ্ট ফান্ডসমূহের পোর্টফোলিও ব্যবস্থাপনা, বিনিয়োগ হিসাব ব্যবস্থাপনা। উদ্যোক্তা ও বিনিয়োগকারীদের পরামর্শ প্রদান, ট্রাস্টি ও কাস্টোডিয়ান হিসেবে দায়িত্ব পালন। মার্জিন ও নন-মার্জিন হিসাব পরিচালনাসহ মার্চেন্ট ব্যাংকিং ও স্টক ব্রোকারেজ কার্যক্রম পরিচালনা।

৩. মার্জার, একুইজিশন এবং অ্যাসেট পুনর্গঠন কার্যক্রমে সহায়তা প্রদান, রাষ্ট্রায়ত্ত প্রতিষ্ঠানের শেয়ার অফলোড প্রক্রিয়ায় অংশগ্রহণ, যৌথ উদ্যোগে প্রতিষ্ঠিত কোম্পানির অর্থায়নে অংশগ্রহণ, বাজার চাহিদা উপযোগী নতুন প্রোডাক্ট/ব্যবসার উদ্ভাবন ও পুঁজিবাজার সংক্রান্ত অন্যান্য আনুষঙ্গিক কার্যক্রম পরিচালনা।

৪. ইক্যুইটি এন্ড এন্ট্রাপ্রেনরশীপ ফান্ড (ইইএফ)/ইএসএফ এর অপারেশনের ব্যবস্থাপনা এবং নির্দেশনানুযায়ী বিভিন্ন সময়ে সরকার কর্তৃক ঘোষিত বিশেষ তহবিল ব্যবস্থাপনা।

## সেকশন ২

## দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব | চূড়ান্ত ফলাফল সূচক | একক | প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮ | প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯ | লক্ষ্যমাত্রা ২০১৯-২০ | প্রক্ষেপণ | | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম | উপাত্তসূত্র |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | ২০২০-২১ | ২০২১-২০২২ | | |
| কর্পোরেশনের নিট মুনাফা অর্জন | মোট আয় | কোটি টাকা | ১৭০২ | ১৪৭৭ | ১৫৮০ | ১৬৮০ | ১৭৯৯ | | সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট ও বার্ষিক প্রতিবেদন |
| কর্পোরেশনের ঋণ মানের উন্নয়ন | শ্রেণিকৃত ঋণের হার | % | ১৯.৯৪ | ১৬.৫৪ (মার্চ ২০১৯ পর্যন্ত) | ১৬.২৪ | ১৫.৯৪ | ১৫.৬৫ | - | সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট ও বার্ষিক প্রতিবেদন |
| সঞ্চয় সংগ্রহ ও বিনিয়োগের ক্ষেত্র সম্প্রসারণ | বিনিয়োগকারীর সংখ্যা বৃদ্ধি | সংখ্যা | ২৪৫৭ | ১২৮৭ | ১৯০০ | ২১০০ | ২৩০০ | - | সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট ও সাবসিডিয়ারি |
| অধিকতর কার্যকর পুঁজিবাজার | পুঁজিবাজারে তালিকাভুক্ত কোম্পানির সংখ্যা বৃদ্ধি | সংখ্যা | ১৩ | ৬ | ১০ | ১১ | ১২ | বিএসইসি,ডিএসই,সিএসই | সংশ্লিষ্ট সাবসিডিয়ারি |
| পুঁজিবাজারে সিকিউরিটিজ ও তারল্যের চাহিদা ও যোগানের সমন্বয় | মিউচ্যুয়াল ফান্ড সার্টিফিকেট বিক্রয় (সিআইপিসহ) | কোটি টাকা | ১৪৮ | ৯২ | ৩০০ | ৩১০ | ৩২০ | | সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট ও সাবসিডিয়ারি |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

## সেকশন ৩

## কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮ | প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২০-২১ | প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| **দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] বিনিয়োগের ক্ষেত্র সম্প্রসারণ, সঞ্চয় সংগ্রহ এবং মার্চেন্ট ব্যাংকিং ও মিউচ্যুয়াল ফান্ড ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে কার্যকর পুঁজিবাজার উন্নয়ন ; | ৫২ | [১.১] পুঁজিবাজারে সিকিউরিটিজের চাহিদা ও যোগানের ভারসাম্য রক্ষায় সহায়তাকরণ | [১.১.১] বিনিয়োগের পরিমাণ (নিজস্ব পোর্টফোলিও) | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৮ | ২৯৩৫ | ২৪০৯ | ২৯০০ | ২৭০০ | ২৫০০ | ২৪০০ | ২৩০০ | ৩০০০ | ৩১০০ |
| | | | [১.১.২] স্টক এক্সচেঞ্জসমূহে আইসিবির লেনদেনের পরিমাণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৮ | ১৯৬৩৮ | ৯১৫০ | ১৩৫০০ | ১৩০০০ | ১২৫০০ | ১২২০০ | ১২০০০ | ১৪০০০ | ১৪৫০০ |
| | | [১.২] বিনিয়োগকারীর সংখ্যা বৃদ্ধি | [১.২.১] নতুন গ্রাহক সংখ্যা | সমষ্টি | সংখ্যা | ৭ | ২৪৫৭ | ১৩৯৪ | ১৯০০ | ১৮৫০ | ১৮০০ | ১৭৫০ | ১৭০০ | ২১০০ | ২৩০০ |
| | | [১.৩] পুঁজিবাজারে মৌলভিত্তিসম্পন্ন কোম্পানির লিস্টিং এ সহায়তাকরণ | [১.৩.১] ইস্যু ম্যানেজমেন্ট | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫ | ১৩ | ৬ | ১০ | ৯ | ৮ | ৭ | ৬ | ১১ | ১২ |
| | | | [১.৩.২] আন্ডাররাইটিং | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫ | ৫ | ৫ | ৯ | ৮ | ৭ | ৬ | ৫ | ১০ | ১১ |
| | | [১.৪] বিনিয়োগ ইন্সট্রুমেন্ট এর মাধ্যমে সঞ্চয় সংগ্রহ | [১.৪.১] মিউচ্যুয়াল ফান্ড সার্টিফিকেট বিক্রয়ের পরিমাণ (সিআইপিসহ) | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৪ | ১৪৮ | ৯২ | ৩০০ | ২৮০ | ২৬৫ | ২৫০ | ২২০ | ৩১০ | ৩২০ |
| | | [১.৫] বিনিয়োগে ঋণ সহায়তাকরণ | [১.৫.১] বিতরণকৃত মার্জিন ঋণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৪ | ৮৯৮ | ৫৭৯ | ৮০০ | ৭৫০ | ৭০০ | ৬৫০ | ৬০০ | ৯০০ | ৯৫০ |
| | | | [১.৫.২] বিতরণকৃত প্রকল্প ঋণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৪ | ৬৮৭ | ৬৪৬ | ৩৭৫ | ৩৫০ | ৩২৫ | ৩১০ | ৩০০ | ৪০০ | ৪২০ |
| | | [১.৬] ঋণ আদায় | [১.৬.১] আদায়কৃত মার্জিন ঋণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৪ | ১০৯৪ | ৩২৬ | ৮৫০ | ৮০০ | ৭৫০ | ৭২০ | ৭০০ | ৯০০ | ৯৫০ |
| | | | [১.৬.২] আদায়কৃত প্রকল্প ঋণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৩ | ৭৭ | ৮৬ | ১৩০ | ১২৫ | ১২০ | ১১৫ | ১০০ | ১৬০ | ১৮০ |

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮ | প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২০-২১ | প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| **দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| [২] ঋণের মান উন্নয়ন; | ১৩ | [২.১] শ্রেণিকৃত ঋণ আদায় | [২.১.১] আদায়কৃত ঋণের পরিমাণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৫ | ১১৫ | ৯১ | ১২৫ | ১২০ | ১১৫ | ১১০ | ১০০ | ১৫০ | ১৬০ |
| | | [২.২] অবলোপনকৃত ঋণ আদায় | [২.২.১] আদায়কৃত ঋণের পরিমাণ | সমষ্টি | লক্ষ টাকা | ৫ | ১৪১ | ৫ | ২০ | ১৮ | ১৫ | ১২ | ১০ | ২০ | ২০ |
| | | [২.৩] মামলা নিষ্পত্তিকরণ | [২.৩.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ২১ | ১৩ | ২০ | ১৯ | ১৮ | ১৭ | ১৫ | ২১ | ২২ |
| [৩] ইইএফ/ইএসএফ-এর মাধ্যমে উদ্যোক্তা ও কর্মসংস্থান সৃষ্টি ; | ৬ | [৩.১] ইক্যুইটি হিসেবে অর্থ বিতরণ | [৩.১.১] বিতরণের পরিমাণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৩ | ৮৯ | ২৭ | ৪০ | ৩৮ | ৩৭ | ৩৬ | ৩০ | ৪৫ | ৫০ |
| | | [৩.২] ইক্যুইটি হিসেবে বিনিয়োগকৃত অর্থ আদায় | [৩.২.১] আদায়ের পরিমাণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৩ | ৩৭ | ২৯ | ৫০ | ৪৫ | ৪২ | ৩৮ | ৩২ | ৫৫ | ৬০ |
| [৪] অভ্যন্তরীণ প্রযুক্তি ব্যবস্থা উন্নয়নের মাধ্যমে কর্মদক্ষতা ও গ্রাহকসেবার মান বৃদ্ধি ; | ৪ | [৪.১] সমন্বিত MIS ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন | [৪.১.১] ডিজাইন চূড়ান্তকরণ, চিহ্নিত ডিপার্টমেন্টসমূহের (৪টি) আন্ত:সমন্বিত মডিউল উন্নয়ন; | তারিখ | তারিখ | ৪ | | | ১০.০৬.২০ | ১৫.০৬.২০ | ২০.০৬.২০ | ২৫.০৬.২০ | ৩০.০৬.২০ | | |

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮ | প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২০-২১ | প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| **আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি | ১০ | [১.১] দপ্তর/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন | [১.১.১] সকল শাখায় ই-নথিব্যবহার | গড় | % | ১ | | | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | | |
| | | | [১.১.২] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত | গড় | % | ১ | | | ৭০ | ৬৫ | ৬০ | ৫৫ | ৫০ | | |
| | | | [১.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত | গড় | % | ১ | | | ৬০ | ৫৫ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | | |
| | | [১.২] দপ্তর/সংস্থাকর্তৃক ডিজিটাল সেবা চালু করা | [১.২.১] ন্যূনতম একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত | তারিখ | তারিখ | ১ | | | ১৫.০২.২০ | ১৫.০৩.২০ | ৩১.০৩.২০ | ৩০.০৪.২০ | ৩০.০৫.২০ | | |
| | | [১.৩] দপ্তর/সংস্থাকর্তৃক উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন | [১.৩.১] ন্যূনতম একটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত | তারিখ | তারিখ | ১ | | | ১১.০৩.২০ | ১৮.০৩.২০ | ২৫.০৩.২০ | ০১.০৪.২০ | ০৮.০৪.২০ | | |
| | | [১.৪] সেবা সহজিকরণ | [১.৪.১] ন্যূনতম একটি সেবা সহজিকরণ প্রসেস ম্যাপসহ সরকারি আদেশ জারিকৃত | তারিখ | তারিখ | ০.৫ | | | ১৫.১০.১৯ | ২০.১০.১৯ | ২৪.১০.১৯ | ২৮.১০.১৯ | ৩০.১০.১৯ | | |
| | | | [১.৪.২] সেবা সহজিকরণ অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত | তারিখ | তারিখ | ০.৫ | | | ১৫.০৪.২০ | ৩০.০৪.২০ | ১৫.০৫.২০ | ৩০.০৫.২০ | ১৫.০৬.২০ | | |
| | | [১.৫] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা | [১.৫.১] পি আর এল আদেশ জারিকৃত | গড় | % | ০.৫ | | | ১০০ | ৯০ | ৮০ | | | | |
| | | | [১.৫.২] ছুটি নগদায়ন পত্র জারিকৃত | গড় | % | ০.৫ | | | ১০০ | ৯০ | ৮০ | | | | |
| | | [১.৬] শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান | [১.৬.১] নিয়োগ প্রদানের জন্য বিজ্ঞপ্তি জারিকৃত | সমষ্টি | % | ০.৫ | | | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ৫০ | | | |
| | | | [১.৬.২] নিয়োগ প্রদানকৃত | সমষ্টি | % | ০.৫ | | | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ৫০ | | | |
| | | [১.৭] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি | [১.৭.১] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তিকৃত | গড় | % | ১ | | | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | | | |
| | | [১.৮] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [১.৮.১] সকল তথ্যহালনাগাদকৃত | গড় | % | ১ | | | ১০০ | ৯০ | ৮০ | | | | |

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮ | প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২০-২১ | প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| **আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| [২] দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ | ৮ | [২.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন | [২.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সমষ্টি | জনঘন্টা | ১ | | | ৬০ | | | | | | |
| | | | [২.১.২] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সকল প্রতিবেদন অনলাইনে দাখিলকৃত | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | | ৪ | | | | | | |
| | | | [২.১.৩] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | গড় | % | ০.৫ | | | ১০০ | ৯০ | ৮০ | | | | |
| | | | [২.১.৪] মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনান্তে ফলাবর্তক (feedback) প্রদত্ত | তারিখ | তারিখ | ০.৫ | | | ৩১.০১.২০ | ০৭.০২.২০ | ১০.০২.২০ | ১১.০২.২০ | ১৪.০২.২০ | | |
| | | [২.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন | [২.২.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | সমষ্টি | % | ১ | | | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | | | |
| | | | [২.২.২] ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | তারিখ | তারিখ | ১ | | | ১৫.১০.১৯ | ১৫.১১.১৯ | ১৫.১২.১৯ | ১৫.০১.২০ | ৩১.০১.২০ | | |
| | | [২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন | [২.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত | গড় | % | ০.৫ | | | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | | | |
| | | | [২.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত | সমষ্টি | সংখ্যা | ০.৫ | | | ১২ | ১১ | ১০ | ৯ | | | |
| | | [২.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন | [২.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত | গড় | % | ১ | | | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | | | |
| | | | [২.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত | সমষ্টি | সংখ্যা | ০.৫ | | | ৪ | ৩ | ২ | | | | |
| | | | [২.৪.৩] সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত | তারিখ | তারিখ | ০.৫ | | | ৩১.১২.১৯ | ১৫.০১.২০ | ০৭.০২.২০ | ১৭.০২.২০ | ২৮.০২.২০ | | |

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮ | প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২০-২১ | প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| **আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| [৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন | ৭ | [৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন | [৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত | তারিখ | তারিখ | ০.৫ | | | ১৬.০৮.১৯ | ২০.০৮.১৯ | ২৪.০৮.১৯ | ২৮.০৮.১৯ | ৩০.০৮.১৯ | | |
| | | | [৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত | সমষ্টি | সংখ্যা | ০.৫ | | | ৪ | ৩ | | | | | |
| | | [৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন | [৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়িত | সমষ্টি | % | ২ | | | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ | | |
| | | [৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন | [৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত অডিট আপত্তি | সমষ্টি | % | ০.৫ | | | ৬০ | ৫৫ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | | |
| | | | [৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত | সমষ্টি | % | ০.৫ | | | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | ৩৫ | ৩০ | | |
| | | [৩.৪] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা | [৩.৪.১] স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত | তারিখ | তারিখ | ০.৫ | | | ০৩.০২.২০ | ১১.০২.২০ | ১৮.০২.২০ | ২৫.০২.২০ | ০৪.০৩.২০ | | |
| | | | [৩.৪.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত | তারিখ | তারিখ | ০.৫ | | | ০৩.০২.২০ | ১১.০২.২০ | ১৮.০২.২০ | ২৫.০২.২০ | ০৪.০৩.২০ | | |
| | | [৩.৫] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ | [৩.৫.১] বিসিসি/বিটিসিএল-এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত | সমষ্টি | % | ১ | | | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ | | |
| | | | [৩.৫.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত | সমষ্টি | % | ০.৫ | | | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ | | |
| | | | [৩.৫.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত | সমষ্টি | % | ০.৫ | | | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ | | |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ, সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ হিসাবে ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

| | |
|---|---|
| ব্যবস্থাপনা পরিচালক<br>ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ<br>আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ | ২০-০৬-১৯<br>তারিখ |
| সিনিয়র সচিব<br>আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ | ২০/৬/২০১৯ খ্রি:<br>তারিখ |

# সংযোজনী-১

| ক্রমিক নম্বর | শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | বিবরণ |
|---|---|---|
| ১ | আইসিবি | ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ |
| ২ | ইইএফ | ইক্যুইটি অ্যান্ড এন্ট্রাপ্রেনরশীপ ফান্ড |
| ৩ | ইএসএফ | ইক্যুইটি সাপোর্ট ফান্ড |
| ৪ | ডিআরএস | ডিজাস্টার রিকভারি সাইট |
| ৫ | এসডিজি | সাসটেইনেবল ডেভেলপমেন্ট গোল |
| ৬ | এপিএ/APA | Annual Performance Agreement |
| ৭ | PI | Performance Indicator |

## সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বিবরণ | বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা | পরিমাপ পদ্ধতি | উপাত্ত সূত্র |
|---|---|---|---|---|---|
| [১.১] পুঁজিবাজারে সিকিউরিটিজের চাহিদা ও যোগানের ভারসাম্য রক্ষায় সহায়তাকরণ | [১.১.১] বিনিয়োগের পরিমাণ (নিজস্ব পোর্টফোলিও) | পুঁজিবাজারের তারল্যবস্থার উন্নয়নের লক্ষ্যে কর্পোরেশন ও এর সাবসিডিয়ারি কোম্পানিসমূহের নিজস্ব পত্রকোষে ২৯০০ কোটি টাকা বিনিয়োগ। | সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট, শাখা ও সাবসিডিয়ারি কোম্পানিসমূহ | কোটি টাকায় | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | [১.১.২] স্টক এক্সচেঞ্জসমূহে আইসিবির লেনদেনের পরিমাণ | উভয় স্টক এক্সচেঞ্জে ১৩৫০০ কোটি টাকা লেনদেন। | আইএসটিসিএল | কোটি টাকায় | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| [১.২] বিনিয়োগকারীর সংখ্যা বৃদ্ধি | [১.২.১] নতুন গ্রাহক সংখ্যা | সঞ্চয় সংগ্রহ ও বিনিয়োগের ক্ষেত্র সম্প্রসারণের লক্ষ্যে ১৯০০ সংখ্যক গ্রাহক বৃদ্ধি। | সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট, শাখা ও সাবসিডিয়ারি কোম্পানিসমূহ | সংখ্যায় | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| [১.৩] পুঁজিবাজারে মৌলভিত্তিসম্পন্ন কোম্পানির লিস্টিং এ সহায়তাকরণ | [১.৩.১] ইস্যু ম্যানেজমেন্ট | শিল্পায়ন ও পুঁজিবাজারে ভালো শেয়ার সরবরাহ বৃদ্ধির লক্ষ্যে বিভিন্ন সম্ভাবনাময় ১০টি কোম্পানির পাবলিক ইস্যু কাযক্রম। | আইসিএমএল | সংখ্যায় | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | [১.৩.২] আন্ডাররাইটিং | শিল্পায়ন ও পুঁজিবাজারে ভালো শেয়ার সরবরাহ বৃদ্ধির লক্ষ্যে বিভিন্ন সম্ভাবনাময় ৯টি কোম্পানির আন্ডাররাইটিং কাযক্রম। | আইএএমসিএল | সংখ্যায় | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| [১.৪] বিনিয়োগ ইন্সট্রুমেন্ট এর মাধ্যমে সঞ্চয় সংগ্রহ | [১.৪.১] মিউচ্যুয়াল ফান্ড সার্টিফিকেট বিক্রয়ের পরিমাণ (সিআইপিসহ) | আইসিবি ও আইএএমসিএল এর ব্যবস্থাপনাধীন সকল মিউচ্যুয়াল ফান্ড এর ৩০০ কোটি টাকা মূল্যের সার্টিফিকেট (সিআইপিসহ) বিক্রয়। | আইসিবি , আইএএমসিএল | কোটি টাকায় | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| [১.৫] বিনিয়োগে ঋণ সহায়তাকরণ | [১.৫.১] বিতরণকৃত মার্জিন ঋণ | লেনদেন বৃদ্ধি ও বিনিয়োগকারী সৃষ্টির উদ্দেশ্যে ৮০০ কোটি টাকার মার্জিন ঋণ বিতরণ। | ইনভেস্টরস্ ডিপার্টমেন্ট, শাখা ও সাবসিডিয়ারি কোম্পানিসমূহ | কোটি টাকায় | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| | [১.৫.২] বিতরণকৃত প্রকল্প ঋণ | শিল্পায়ন ও উদ্যোক্তা সৃষ্টির উদ্দেশ্যে ৩৭৫ কোটি টাকার প্রকল্প ঋণ ও অগ্রিম (মিউচ্যুয়াল ফান্ড সার্টিফিকেট-এর বিপরীতে অগ্রিম) বিতরণ। | অ্যাপ্রাইজাল, লিজিং, লিয়েন এন্ড জেনারেল ক্রেডিট ও ইমপ্লিমেন্টেশন ডিপার্টমেন্ট এবং শাখাসমূহ, | কোটি টাকায় | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| [১.৬] ঋণ আদায় | [১.৬.১] আদায়কৃত মার্জিন ঋণ | ৮৫০ কোটি টাকার মার্জিন ঋণ আদায় যাতে কর্পোরেশনের তারল্য পরিস্থিতি উন্নয়নের পাশাপাশি বিনিয়োগকারীগণকে পুনরায় ঋণ প্রদান করা যায়। | ইনভেস্টরস্ ডিপার্টমেন্ট, শাখা ও সাবসিডিয়ারি কোম্পানিসমূহ | কোটি টাকায় | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| [১.৬] ঋণ আদায় | [১.৬.২] আদায়কৃত প্রকল্প ঋণ | ১৩০ কোটি টাকার প্রকল্প ঋণ ও অগ্রিম (মিউচ্যুয়াল ফান্ড সার্টিফিকেট-এর বিপরীতে অগ্রিম) আদায় যাতে কর্পোরেশনের তারল্য পরিস্থিতি উন্নয়নের পাশাপাশি নতুন করে ঋণ প্রদান করা যায়। | রিকভারী, ইমপ্লিমেন্টেশন, লিয়েন এন্ড জেনারেল ক্রেডিট ডিপার্টমেন্ট এবং শাখাসমূহ। | কোটি টাকায় | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| [২.১] শ্রেণিকৃত ঋণ আদায় | [২.১.১] আদায়কৃত ঋণের পরিমাণ | লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ১২৫ কোটি টাকার শ্রেণিকৃত ঋণ আদায়ের লক্ষ্যে ব্যক্তি পর্যায়ে যোগাযোগ অব্যাহত রাখা, প্রয়োজনে বন্ধকী সম্পত্তি বিক্রয়সহ আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা। শ্রেণিকৃত মার্জিন ঋণ আদায়ের লক্ষ্যে বিনিয়োগ হিসাবধারীগণের সাথে নিবিড় যোগাযোগ অব্যাহত রাখা এবং তাঁদেরকে ঋণ পরিশোধে উদ্বুদ্ধকরণের লক্ষ্যে সুদ মওকুফসহ বিভিন্ন প্রণোদনামূলক ব্যবস্থা গ্রহণ। | রিকভারী ও ল' ডিপার্টমেন্ট, ইনভেস্টরস্ ডিপার্টমেন্ট, আইসিএমএল ও আইএসটিসিএল। | কোটি টাকায় | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| [২.২] অবলোপনকৃত ঋণ আদায় | [২.২.১] আদায়কৃত ঋণের পরিমাণ | অবলোপনকৃত ঋণ হতে ২০ লক্ষ কোটি টাকা আদায়। | রিকভারী ডিপার্টমেন্ট। | কোটি টাকায় | বার্ষিক প্রতিবেদন |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বিবরণ | বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা | পরিমাপ পদ্ধতি | উপাত্ত সূত্র |
|---|---|---|---|---|---|
| [২.৩] মামলা নিষ্পত্তিকরণ | [২.৩.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা | যথাযথ আইনি প্রক্রিয়ার মাধ্যমে মামলাধীন প্রকল্পের মধ্যে ন্যূনতম ২০টি মামলা নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ। | ল' ডিপার্টমেন্ট। | সংখ্যা | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| [৩.১] ইক্যুইটি হিসেবে অর্থ বিতরণ | [৩.১.১] বিতরণের পরিমাণ | সরকার কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনার আলোকে ইইএফ/ইএসএফ এর আওতায় কৃষি ও আইটি খাতে উদ্যোক্তা সৃষ্টিসহ কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টির উদ্দেশ্যে ৪০ কোটি টাকা ইইএফ/ইএসএফ ইক্যুইটির অর্থ বিতরণ। | ইইএফ/ইএসএফ উইং | কোটি টাকায় | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| [৩.২] ইক্যুইটি হিসেবে বিনিয়োগকৃত অর্থ আদায় | [৩.২.১] আদায়ের পরিমাণ | ইইএফ/ইএসএফ এর অর্থ পুনঃঅর্থায়নের নিমিত্ত মেয়াদান্তে বিনিয়োগকৃত অর্থের মধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ৫০ কোটি টাকা আদায়ের প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখা। | ইইএফ/ইএসএফ উইং | কোটি টাকায় | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| [৪.১] সমন্বিত MIS ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন | [৪.১.১] ডিজাইন চূড়ান্তকরণ, চিহ্নিত ডিপার্টমেন্টসমূহের (৪টি) আন্ত:সমন্বিত মডিউল উন্নয়ন; | গ্রাহকসেবা সহজীকরণ এবং অভ্যন্তরীণ কর্মদক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সমন্বিত MIS ব্যবস্থা উন্নতকরণ। | হার্ডওয়্যার এন্ড কমিউনিকেশন ডিভিশন, সফটওয়্যার ডিভিশন | শতকরা হিসেবে | বার্ষিক প্রতিবেদন |

## সংযোজনী ৩: অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের/অধিদপ্তর/সংস্থা-এর নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

| প্রতিষ্ঠানের ধরণ | প্রতিষ্ঠানের নাম | সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক | উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা | প্রত্যাশার যৌক্তিকতা | প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব |
|---|---|---|---|---|---|