

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অর্থ মন্ত্রণালয়

আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ

বাজেট শাখা

**বিষয় :** আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের আওতাধীন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা এবং ফলাবর্তক (Feedback) প্রদান সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী।

**সভাপতি** : জনাব এ.বি.এম বুহুল আজাদ, অতিরিক্ত সচিব ও এপিএ টিম প্রধান, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ

**স্থান** : অর্থ মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষ (কক্ষ-৩৩১, ভবন-৭), বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

**তারিখ ও সময়** : ৩০ জানুয়ারি, ২০২০; বিকাল ৩.০০ টা।

**সভায় উপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা:** পরিশিষ্ট-'ক'

উপস্থিত সদস্যদের স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে উপসচিব (এপিএ) মোসাম্মাং জোহরা খাতুন এ বিভাগের আওতাধীন সংশ্লিষ্ট ১৭টি দপ্তর/সংস্থার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০১৯-২০ এর অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদনের বিস্তারিত তথ্যদি সভায় উপস্থাপন করেন এবং ফলাবর্তক (Feedback) তুলে ধরেন। বিস্তারিত আলোচনাতে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

ক্র.	দপ্তর/সংস্থা	আলোচনা	প্রদত্ত ফলাবর্তক
১.	সোনালী ব্যাংক লিমিটেড	সোনালী ব্যাংক লি: এর মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনায় দেখা যায় যে, কৃষি ঋণ বিতরণ, অর্থঋণ ও অন্যান্য মামলা নিষ্পত্তি, ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন, শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান, জাতীয় শুল্কাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়ন প্রভৃতি কার্যক্রমের অর্জন সন্তোষজনক নয়। তাছাড়া এসএমই ঋণ বিতরণ, অবলোপনকৃত ঋণ হতে আদায়, রীট মামলা নিষ্পত্তি, আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময় প্রভৃতি সূচকেও ব্যাংকটির অর্জন মোটামুটি সন্তোষজনক। তবে শ্রেণীকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়সহ অন্যান্য সূচকে ব্যাংকটির অর্জন ভাল।	(১) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক নয় সে সকল ক্ষেত্রে বছরের অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য বিশেষ উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে। (২) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক এবং ভাল সে সকল কার্যক্রমের অগ্রগতির ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।
২.	জনতা ব্যাংক লিমিটেড	জনতা ব্যাংক লি: এর মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনায় দেখা যায় যে, কৃষি ঋণ বিতরণ, এসএমই ঋণ বিতরণ, লোকসানী শাখার সংখ্যা হ্রাস, রীট মামলা নিষ্পত্তি, বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি, ATM বুথ চালুকরণ, সিটিজেনস চার্টার বাস্তবায়ন প্রভৃতি কার্যক্রমে সন্তোষজনক লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করলেও অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন, শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাস, শ্রেণীকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়, অবলোপনকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়, অর্থঋণ ও অন্যান্য মামলা নিষ্পত্তি, ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন প্রভৃতি কার্যক্রমের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করতে পারেন নি।	(১) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক নয় সে সকল ক্ষেত্রে বছরের অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য বিশেষ উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে। (২) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক সে সকল কার্যক্রমের অগ্রগতির ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।
৩.	রূপালী ব্যাংক লিমিটেড	রূপালী ব্যাংক লি: এর মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনায় দেখা যায় যে, ব্যাংকটি তাদের নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রার মধ্যে কৃষিঋণ বিতরণ, শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাস, শ্রেণীকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়, অর্থঋণ ও অন্যান্য মামলা নিষ্পত্তি, বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি, ATM বুথ চালুকরণ, ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন, শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান প্রভৃতি কার্যক্রমের কাঞ্জিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে ব্যর্থ হয়েছে। তবে অবলোপনকৃত ঋণ হতে আদায়, মূলধন সংরক্ষণের হার, মোবাইল ব্যাংকিং সম্প্রসারণ, সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন সহ	(১) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক নয় সে সকল ক্ষেত্রে বছরের অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য বিশেষ উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে। (২) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক সে সকল কার্যক্রমের অগ্রগতির ধারা

ক্র.	দণ্ড/সংস্থা	আলোচনা	প্রদত্ত ফলাবর্তক
		অন্যান্য কার্যক্রমে ব্যাংকটি সন্তোষজনক লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করেছে।	অব্যাহত রাখতে হবে।
৪.	অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড	অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেডের শ্রেণীকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়, অবলোপনকৃত ঋণ হতে আদায়, মূলধনধন সংরক্ষণের হার, ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন, বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন, শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান প্রভৃতি কার্যক্রমে লক্ষ্যমাত্রার তুলনায় অর্জন সন্তোষজনক নয়। তবে কৃষি ঋণ বিতরণ, শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ হাস, রীট মামলা নিষ্পত্তি, ATM বুথ চালুকরণ, সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন, অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি প্রভৃতি কার্যক্রম ও সূচকে ব্যাংকটি সন্তোষজনক লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করেছে।	(১) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক নয় সে সকল ক্ষেত্রে বছরের অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য বিশেষ উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে। (২) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক সে সকল কার্যক্রমের অগ্রগতির ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।
৫.	বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিঃ	বিভিন্ন এর প্রতিবেদন পর্যালোচনায় দেখা যায় যে, ব্যাংকটি রিট মামলা নিষ্পত্তি, এসএমই ঋণ বিতরণ, BACH -2 বাস্তবায়ন, Fire wall ও Data Storage স্থাপন, আইটি সিকিউরিটে ব্যবস্থা উন্নীতকরণ, আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়, ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন, অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন, শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান প্রভৃতি কার্যক্রমে নির্ধারিত সন্তোষজনক লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করতে সক্ষম হয়েছে। তবে কৃষিঋণ বিতরণ, শ্রেণীকৃত ঋণের স্থিতি, অবলোপনকৃত ঋণ হতে আদায়, লোকসন্নী শাখার সংখ্যা, অর্থোগ ও অন্যান্য মামলা নিষ্পত্তি, সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন সহ অন্যান্য কার্যক্রমে ব্যাংকটি সন্তোষজনক লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করতে সক্ষম হয়েছে।	(১) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক নয় সে সকল ক্ষেত্রে বছরের অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য বিশেষ উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে। (২) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক সে সকল কার্যক্রমের অগ্রগতির ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।
৬.	বেসিক ব্যাংক লিমিটেড	বেসিক ব্যাংক লিমিটেড এসএমই ঋণ বিতরণ, শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ হাস, অবলোপনকৃত ঋণ হতে আদায়, আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়, ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন, অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন, শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান প্রভৃতি কার্যক্রমে নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করতে ব্যর্থ হয়েছে। তবে কৃষিঋণ বিতরণ, রিট মামলা নিষ্পত্তি, অর্থোগ ও অন্যান্য মামলা নিষ্পত্তি, ATM বুথ চালুকরণ, সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়নসহ অন্যান্য কার্যক্রমে বেসিক ব্যাংক লিমিটেড সন্তোষজনক লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করেছে।	(১) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক নয় সে সকল ক্ষেত্রে বছরের অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য বিশেষ উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে। (২) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক সে সকল কার্যক্রমের অগ্রগতির ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।
৭.	মাইক্রোক্রেডিট রেগুলেটরী অথরিটি	মাইক্রোক্রেডিট রেগুলেটরী অথরিটি এর প্রতিবেদন পর্যালোচনায় দেখা যায় যে, পরিদর্শন আপত্তি নিষ্পত্তি করা, সনদপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান সমূহের দাখিলকৃত নিরীক্ষা প্রতিবেদন বিশ্লেষণ, এমআরএ-এর সনদপ্রাপ্ত ক্ষুদ্র�ঞ্চ প্রতিষ্ঠানের জনবলকে প্রশিক্ষণ প্রদান, ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন, অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন, অব্যবহৃত/অকেজে যানবাহন বিদ্যমান নীতিমালা অনুযায়ী নিষ্পত্তিকরণ, শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান প্রভৃতি কার্যক্রমে মাইক্রোক্রেডিট রেগুলেটরী অথরিটি'র অর্জন সন্তোষজনক নয়। তবে ক্ষুদ্রোঞ্চ প্রতিষ্ঠানসমূহ সরেজমিনে পরিদর্শন, প্রতিষ্ঠান সমূহের সনদের আবেদন নিষ্পত্তি করা, ক্ষুদ্রোঞ্চ বিতরণ ও আদায়, সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন, জাতীয় শুল্কাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ	(১) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক নয় সে সকল ক্ষেত্রে বছরের অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য বিশেষ উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে। (২) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক সে সকল কার্যক্রমের অগ্রগতির ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।

ক্র.	দপ্তর/সংস্থা	আলোচনা	প্রদত্ত ফলাবর্তক
		কাঠামো বাস্তবায়নসহ অন্যান্য কার্যক্রমে মাইক্রোক্রিডিট রেগুলেটরী অথরিটি'র অর্জন সন্তোষজনক।	
৮.	ইনভেস্টিমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ	<p>ইনভেস্টিমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ এর প্রতিবেদন পর্যালোচনায় দেখা যায় যে, স্টক এক্সচেঞ্জসমূহে আইসিবির লেনদেনের পরিমাণ, মার্কেট পার্টিসিপেন্ট, মার্টেট ব্যাংকিং, মিউচুয়াল ফান্ড ব্যবস্থাপনা, শ্রেণীকৃত ঋণ আদায়, অবলোপনকৃত ঋণ আদায়, ইকুইটি হিসেবে বিনিয়োগকৃত অর্থ আদায়, অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন, শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান প্রভৃতি কার্যক্রমে ইনভেস্টিমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করতে পারেন।</p> <p>তবে মামলা নিষ্পত্তিকরণ, আইসিটি ব্যবস্থা উন্নতকরণ, ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন, সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন প্রভৃতি কার্যক্রমে ইনভেস্টিমেন্ট কর্পোরেশনের অর্জন সন্তোষজনক।</p>	<p>(১) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক নয় সে সকল ক্ষেত্রে বছরের অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য বিশেষ উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।</p> <p>(২) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক সে সকল কার্যক্রমের অগ্রগতির ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।</p>
৯.	বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক	<p>কৃষি ভিত্তিক শিল্প ঋণ বিতরণ, অন্যান্য কৃষি ও দারিদ্র্য বিমোচন ঋণ বিতরণ, শ্রেণীকৃত ঋণ আদায়, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন, অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ প্রভৃতি কার্যক্রমে বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক তাদের নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করতে পারেন। তাছাড়া শস্য ঋণ বিতরণ, দুঁপ্ত উৎপাদন ও প্রাণী সম্পদ খাতে ঋণ বিতরণ, অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা আপত্তি নিষ্পত্তি প্রভৃতি কার্যক্রমেও বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংকের অর্জন সন্তোষজনক নয়।</p> <p>তবে এসএমই ঋণ বিতরণ, শ্রেণীযোগ্য ঋণ আদায়, রীট মামলা নিষ্পত্তি, অর্থ ঋণ মামলা নিষ্পত্তি, বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি, শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান, জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়নসহ অন্যান্য কার্যক্রমে বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংকের অর্জন সন্তোষজনক।</p>	<p>(১) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক নয় সে সকল ক্ষেত্রে বছরের অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য বিশেষ উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।</p> <p>(২) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক সে সকল কার্যক্রমের অগ্রগতির ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।</p>
১০	রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক	<p>ভূমিহীন বর্গাচার্যীদের ঋণ বিতরণ, শ্রেণীকৃত ঋণ আদায়, রিট মামলা নিষ্পত্তির হার, শাখাসমূহ অটোমেশন, ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন, অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন, শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান, তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ প্রভৃতি কার্যক্রমে রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের অর্জন সন্তোষজনক নয়।</p> <p>তবে শস্য ঋণ বিতরণ, দুঁপ্ত উৎপাদন ও প্রাণী সম্পদ খাতে ঋণ বিতরণ, এসএমই খাতে ঋণ বিতরণ, শ্রেণীযোগ্য ঋণ আদায়, বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি, সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন, বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন প্রভৃতি কার্যক্রমে রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের অর্জন সন্তোষজনক হয়েছে।</p>	<p>(১) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক নয় সে সকল ক্ষেত্রে বছরের অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য বিশেষ উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।</p> <p>(২) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক সে সকল কার্যক্রমের অগ্রগতির ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।</p>
১১.	কর্মসংস্থান ব্যাংক	<p>কর্মসংস্থান ব্যাংক দুঁপ্ত উৎপাদন খাতে ঋণ বিতরণ, অন্যান্য গবাদী পশুপালন খাতে ঋণ বিতরণ, চিংড়ি ও অন্যান্য মৎস্য চাষে ঋণ বিতরণ, শ্রেণীকৃত ঋণ নগদে আদায়, অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ, আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়, অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ, তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ প্রভৃতি কার্যক্রমে সন্তোষজনক লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করেছে।</p> <p>তবে অটোমেশন সম্প্রসারণ, নতুন শাখা চালুকরণ, মামলা</p>	<p>(১) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক নয় সে সকল ক্ষেত্রে বছরের অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য বিশেষ উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।</p> <p>(২) যে সকল সূচকে অর্জন</p>

ক্র.	দপ্তর/সংস্থা	আলোচনা	প্রদত্ত ফলাবর্তক
		নিষ্পত্তি, ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন, সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন, ত্রিপক্ষীয় সভায় অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশ, শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান, জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়ন প্রভৃতি কার্যক্রমে কাঞ্চিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করতে পারেনি।	সন্তোষজনক সে সকল কার্যক্রমের অগ্রগতির ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।
১২.	প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক	প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক নতুন শাখা খোলা, শাখা অটোমেশন, ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন, ত্রিপক্ষীয় সভায় অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশ, অব্যবহৃত/ অকেজো যানবাহন বিদ্যমান নীতিমালা অনুযায়ী নিষ্পত্তিকরণ প্রভৃতি কার্যক্রমে সন্তোষজনক লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করতে পারেনি। তবে ঋণ বিতরণ, শ্রেণিকৃত ঋণ আদায়, অশ্রেণিকৃত ঋণ আদায়, মামলা নিষ্পত্তি, আয়োজিত প্রশিক্ষণ, সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন, অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ, জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়ন, তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ প্রভৃতি কার্যক্রমে ব্যাংকটি সন্তোষজনক লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করেছে।	(১) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক নয় সে সকল ক্ষেত্রে বছরের অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য বিশেষ উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে। (২) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক সে সকল কার্যক্রমের অগ্রগতির ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।
১৩.	আনসার- ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক	দুঃখ উৎপাদন খাতে ঋণ বিতরণ, মামলা নিষ্পত্তি, অবলোপনকৃত ঋণ আদায়, ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন, অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন, শূণ্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান, তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ প্রভৃতি কার্যক্রমে আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংকের অর্জন সন্তোষজনক নয়। তবে অন্যান্য গবাদি পশু সম্পদ খাতে ঋণ বিতরণ, শ্রেণীকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়, ঋণ আদায়, অটোমেশনকরণ, আয়োজিত প্রশিক্ষণ, সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন প্রভৃতি কার্যক্রমে আনসার ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংকের অর্জন সন্তোষজনক।	(১) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক নয় সে সকল ক্ষেত্রে বছরের অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য বিশেষ উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে। (২) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক সে সকল কার্যক্রমের অগ্রগতির ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।
১৪.	জীবন বীমা কর্পোরেশন	জীবন বীমা কর্পোরেশনের প্রতিবেদন পর্যালোচনায় দেখা যায় যে, বিনিয়োগ হতে আয়, ৯০দিনের মধ্যে মরনোত্তর দাবি পরিশোধ, ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন, অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন প্রভৃতি কার্যক্রমে সংস্থাটি সন্তোষজনক লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করতে পারেনি। তবে মোট প্রিমিয়াম আয়, অভ্যন্তরীন অডিট কার্যক্রম, ৩০ দিনের মধ্যে মেয়াদোত্তর দাবী পরিশোধ, ১৫ দিনের মধ্যে সারভাইবেল বেনিফিট পরিশোধ, অফিসে অনলাইন চালুকরণ, আয়োজিত প্রশিক্ষণ, কর্পোরেশন কর্তৃক অনলাইন সেবা চালু করা, সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন, শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান, কর্পোরেশনে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন, জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়ন, তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণসহ অন্যান্য কার্যক্রমে জীবন বীমা কর্পোরেশনের অর্জন সন্তোষজনক।	(১) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক নয় সে সকল ক্ষেত্রে বছরের অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য বিশেষ উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে। (২) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক সে সকল কার্যক্রমের অগ্রগতির ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।
১৫.	সাধারণ বীমা কর্পোরেশন	সাধারণ বীমা কর্পোরেশন সরকারি ও বেসরকারি প্রিমিয়াম আয়, বীমা দাবী নিষ্পত্তির পরিমাণ বৃদ্ধি, গ্রাহক সংখ্যা বৃদ্ধি,	(১) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক নয় সে সকল

ক্র.	দপ্তর/সংস্থা	আলোচনা	প্রদত্ত ফলাবর্তক
		<p>আয়োজিত প্রশিক্ষণ, তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ প্রভৃতি কার্যক্রমে কাঞ্চিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করেছে।</p> <p>তবে পুনঃবীমা প্রিমিয়াম আয়, অভ্যন্তরীণ অডিটের পরিমাণ বৃদ্ধি, অভ্যন্তরীণ অডিট নিষ্পত্তিকরণ, ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন, অডিট আপন্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন, বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন, শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদানসহ বেশ কিছু কার্যক্রমে সাধারণ বীমা কর্পোরেশন তাদের কাঞ্চিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করতে পারেনি।</p>	<p>ক্ষেত্রে বছরের অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য বিশেষ উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।</p> <p>(২) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক সে সকল কার্যক্রমের অগ্রগতির ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।</p>
১৬.	বাংলাদেশ ইনসিটিউট অব ক্যাপিটাল মার্কেট	<p>ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন, গবেষণা, অডিট আপন্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন, শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান, জাতীয় শুন্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়ন, তথ্যবাতায়ন হালনাগাদকরণ, দপ্তর/ সংস্থার ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ প্রভৃতি কার্যক্রমে বাংলাদেশ ইনসিটিউট অব ক্যাপিটাল মার্কেটের অর্জন সন্তোষজনক নয়।</p> <p>তবে ইনভেস্টর এডুকেশন প্রোগ্রাম, সার্টিফিকেট কোর্স অন ক্যাপিটাল মার্কেট, ওয়ার্কশপ/সেমিনার/ কনফারেন্স, নিউজ লেটার, আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়, দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক অনলাইন সেবা চালুকরা, সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়নসহ অন্যান্য কার্যক্রমে বাংলাদেশ ইনসিটিউট অব ক্যাপিটাল মার্কেটের অর্জন সন্তোষজনক।</p>	<p>(১) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক নয় সে সকল ক্ষেত্রে বছরের অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য বিশেষ উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।</p> <p>(২) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক সে সকল কার্যক্রমের অগ্রগতির ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।</p>
১৭.	বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইনান্স কর্পোরেশন	<p>বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইনান্স কর্পোরেশনের প্রতিবেদন পর্যালোচনায় দেখা যায় যে, খুণ বিতরণ, খুণ আদায়, ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন, অডিট আপন্তি নিষ্পত্তি প্রভৃতি কার্যক্রমে সংস্থাটি কাঞ্চিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করতে পারেনি।</p> <p>তবে আয়োজিত প্রশিক্ষণ, সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন, ত্রিপক্ষীয় সভায় অডিট আপন্তি নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশ, বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন, শূণ্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান, জাতীয় শুন্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়ন, তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ প্রভৃতি কার্যক্রমে বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইনান্স কর্পোরেশনের অর্জন সন্তোষজনক।</p>	<p>(১) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক নয় সে সকল ক্ষেত্রে বছরের অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য বিশেষ উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।</p> <p>(২) যে সকল সূচকে অর্জন সন্তোষজনক সে সকল কার্যক্রমের অগ্রগতির ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।</p>

পরিশেষে উপস্থিত সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।



(৩০/০১/২০)  
 (এ.বি.এম রুহুল আজাদ)  
 অতিরিক্ত সচিব  
 ও  
 এপিএ টিম প্রধান  
 আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ  
 অর্থ মন্ত্রণালয়

**বিতরণ-কার্যালয়ে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

১. গভর্নর, বাংলাদেশ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন, সিকিউরিটিজ কমিশন ভবন, ই-৬/সি, আগারগাঁও, ঢাকা।
৩. চেয়ারম্যান, বীমা উন্নয়ন ও নিয়ন্ত্রণ কর্তৃপক্ষ, ৩৭ দিলকুশা বাএ/, ঢাকা।
৪. এক্সিকিউটিভ ভাইস-চেয়ারম্যান, মাইক্রোক্রেডিট রেগুলেটরী অথরিটি, ৮ শহিদ সাংবাদিক সেলিনা পারভীন সড়ক, গুলফেশ্শি প্লাজা (৭ম তলা), বড় মগবাজার, ঢাকা।
৫. সিইও এবং ব্যবস্থাপনা পরিচালক, সোনালী/ জনতা/ অগ্রগী/রূপালী ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৬. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বেসিক/ বিডিবিএল/ আইসিবি/ বাকৃবি/ রাকাব/ বিএইচবিএফসি/ আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক/ প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক/ কর্মসংস্থান ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৭. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জীবন বীমা কর্পোরেশন/সাধারণ বীমা কর্পোরেশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৮. নির্বাহী প্রেসিডেন্ট, বাংলাদেশ ইনসিটিউট অব ক্যাপিট্যাল মার্কেট, ৩৪, তোপখানা রোড, পল্টন, ঢাকা।
৯. বুখসানা হাসিন, যুগ্মসচিব ও এপিএ ফোকাল পয়েন্ট, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।
১০. জনাব মুঃ শুকুর আলী, যুগ্মসচিব ও সদস্য, এপিএ টিম, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।
১১. জনাব মোঃ সাঈদ কুতুব, উপসচিব ও সদস্য, এপিএ টিম, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।
১২. জনাব মোহাম্মদ ইফতেখার হোসেন, উপসচিব ও সদস্য, এপিএ টিম, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।
১৩. জনাব মোঃ জেহাদ উদ্দিন, উপসচিব ও সদস্য, এপিএ টিম, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।
১৪. জনাব মোহাম্মদ সফিউল আলম, উপসচিব ও সদস্য, এপিএ টিম, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।
১৫. জনাব ফয়সল আহমদ, এসপিও এবং সদস্য, এপিএ টিম, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।

**অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে:**

১. জনাব এ.বি.এম রুহুল আজাদ, অতিরিক্ত সচিব ও এপিএ টিম প্রধান, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ।
২. সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৩. সিনিয়র সহকারী সচিব, কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
৪. প্রোগ্রামার, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ (ওয়েবসাইটের এপিএ সংশ্লিষ্ট স্থানে প্রদর্শনের অনুরোধসহ)।

SAR —  
 (৩০/০১/২০)  
 (মোসাম্মাং জোহরা খাতুন)  
 উপসচিব

ফোন: ৯৫৪৬৩৩৩